

ZP/PN – 43/12

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

**„Dostawę zgrzewarek dielektrycznych, zamrażarki szokowej z wyposażeniem
oraz wagomieszarek do pobierania krwi”**

o wartości szacunkowej powyżej kwoty 130 tys. €

Dyrektor Regionalnego Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku

Prof. dr hab. med. Piotr Marek Radziwon

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej pod
nr 2012/S 244- 401324 w dniu 19.12.2012 r.

Białystok, dnia 14.12.2012 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,
ul. M. Skłodowskiej – Curie 23,
15-950 Białystok,
tel. 85 7447002, faks 85 7447133,
www.rckik.bialystok.pl
Godziny urzędowania Zamawiającego: od 7³⁰ do 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Podstawę prawną opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) stanowią:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwana w dalszej części SIWZ „ustawą”,
- 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817),
- 3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r., Nr 282, poz. 1650),
- 4) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2011 r., Nr 282, poz. 1649),
- 5) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 r., Nr 223, poz. 1458).

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub kilka części.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert wariantowych.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający żąda wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Cena oferty musi być określona jednoznacznie i skalkulowana przy zachowaniu zasad określonych w rozdz. VI pkt. 5 niniejszej SIWZ.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem niezgodności z niniejszą SIWZ.
9. Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana. W przypadku, gdy ofertę podpisuje więcej niż jedna osoba wystarczająca jest parafa jednej z nich.
10. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była kolejno ponumerowana.
11. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi za zgodność przez Wykonawcę.
12. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

Nazwa i adres Wykonawcy

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku

Oferta na dostawę zgrzewarek dielektrycznych, zamrażarki szokowej z wyposażeniem oraz wagomieszarek do pobierania krwi ZP/PN – 43/12

Nie otwierać przed dniem 28.01.2013 r. przed godz. 12:15

13. Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty załączone zgodnie ze wskazaniem zawartymi w niniejszej Specyfikacji.
14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
15. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa lub kopię stosownego pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie.
16. Formularz oferty oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu winne być złożone w formie oryginału.
17. Pozostałe dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (z wyłączeniem pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 15).
18. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
19. Jeżeli dokument załączony jest w postaci kopii Wykonawca zobowiązany jest na każdej stronie takiego dokumentu zamieścić adnotację „za zgodność z oryginałem” opatrzoną imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.
20. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i faksem. Zamawiający nie dopuszcza drogi elektronicznej jako formy przekazywania w/w. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.
21. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw, także składanych w toku postępowania.
22. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty z jednoczesnym załączeniem do oferty oświadczenia treści „informacje zawarte na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania. W takim przypadku Wykonawca winien wypełnić i załączyć do oferty oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
23. Wykonawca może przed upływem terminu przewidzianego dla składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku wycofania lub zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę wycofuje lub zmienia. Powiadomienie o wycofaniu/zmianie oferty winno być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta, z dodatkowym dopiskiem odpowiednio „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
24. Koperty oznaczone adnotacją „WYCOFANIE OFERTY” będą otwierane w pierwszej kolejności. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY”, po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do ofert Wykonawcy, który wniósł zmiany.
25. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

IV. WARUNKI WPŁATY I ZWROTU WADIUM

1. OBOWIĄZEK WPŁATY WADIUM

Przystępując do przetargu Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości odpowiednio dla:

- Części 1 – 600,00 zł,
- Części 2 – 1.800,00 zł,
- Części 3 – 500,00 zł,
- Części 4 – 17.000,00 zł,
- Części 5 – 5.000,00 zł.

Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert określonym w rozdz. X pkt. 2 SIWZ.

2. FORMA WPŁATY WADIUM

2.1. Wadium może być wnoszone w:

- 2.1.1. pieniądzu, płatne na rachunek bankowy Zamawiającego: Kredyt Bank S. A. II O/Białystok, Nr r-ku: 36 1500 1344 1213 4004 0133 0000;

Wadium wnoszone w pieniądzu uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu określonego w rozdziale X pkt. 2 SIWZ nastąpi uznanie rachunku bankowego Zamawiającego.

- 2.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 2.1.3. gwarancjach bankowych;
- 2.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 2.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

Do oferty należy załączyć oryginał dokumentu określonego w pkt. 2.1.2. – 2.1.5., w sposób umożliwiający jego zwrot bez uszkodzenia.

2.2. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

2.3. Wszystkie dokumenty, potwierdzające wniesienie wadium muszą zawierać numer przetargu, którego dotyczą.

2.4. Wykonawca, który nie wnieśli wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania.

3. ZWROT WADIUM

3.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a ustawy.

3.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3.3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

3.4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

3.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 3.6. Okoliczności, zasady zwrotu wadium, zasady ponownego wniesienia określa ustawa Prawo zamówień publicznych.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych przepisem art. 24 ust. 1 ustawy,
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przepisem art. 22 ust. 1 ustawy w zakresie:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Wymagane dokumenty i oświadczenia
Wykonawca do oferty dołącza:
 - 2.1. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy, Wykonawca załącza:
 - 2.1.1. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, każdy z Wykonawców składa oddzielnie.

- 2.1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2a.
- 2.1.3. aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2.1.4. aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2.1.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; w przypadku braku zastrzeżenia ze strony Wykonawcy informacji zawartych w treści informacji z Krajowego Rejestru Karnego, wszystkie zawarte w nim informacje są traktowane jako jawne,

2.1.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej (w trybie art. 23) powyższe dokumenty zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców.

2.2. w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przepisem art. 22 ust. 1 Wykonawca załącza:

2.2.1. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Załącznik nr 3 do SIWZ,

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy, składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

2.3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego określonym w SIWZ:

2.3.1. Dla wyrobów podlegających obowiązkowi zgłoszenia/powiadomienia/przeniesienia danych o wyrobie medycznym do bazy danych Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 107, poz. 679 z późn. zm.) wymagane jest:

a) zgłoszenie/powiadomienie do bazy danych Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych posiadające niepowtarzalny, dwunastocyfrowy identyfikator dokumentu, widoczny z lewej strony stopki na każdej stronie formularza* lub potwierdzenie wydane przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych o wypełnieniu obowiązku nałożonego ustawą;

lub

potwierdzenie przeniesienia danych o wyrobie medycznym wydanego przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych;

lub

Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu obowiązkowi zgłoszenia/powiadomienia/ przeniesienia danych o wyrobie medycznym do bazy danych Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych – w przypadku, jeżeli oferowane urządzenia nie są zaklasyfikowane jako wyroby medyczne.

b) Specyfikacja techniczna proponowanych urządzeń – sporządzona zgodnie z treścią Załącznika nr 1A do SIWZ.

2.3.2. Certyfikat Jednostki Notyfikowanej, że wyrób medyczny jest zgodny z zasadniczymi wymaganiami - jeżeli dotyczy wyrobu;

2.3.3. Deklaracja zgodności WE/CE.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

3. W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z §4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku:

* Uwaga! Egzemplarz formularza zgłoszenia i powiadomienia z wyzerowanym identyfikatorem nie spełnia wymagań Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18.10.2010 r. w sprawie sposobu dokonywania zgłoszeń i powiadomień dotyczących wyrobów (Dz. U. z 2010 r., Nr. 202, poz. 1341) i w związku z tym nie zostanie uznany za ważny.

- 3.1. zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 2.1.2., 2.1.3, 2.1.4., 2.1.6. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 3.2. Zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2.1.5., składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy,
- 3.3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 3.1. lit. a i c oraz w pkt. 3.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, zaś dokument, o którym mowa w pkt. 3.1. lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
6. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy). Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ust. 3 ustawy).

SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU:

1. Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 będzie dokonana przez sprawdzenie, czy wyżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzają spełnienie przesłanek z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 w/w ustawy).
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana poprzez sprawdzenie, czy wyżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 w/w ustawy).
3. Wykonawca spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, oprócz stosownych oświadczeń, o których mowa w rozdz. V niniejszej SIWZ, musi złożyć wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia dodatkowe wskazane w w/w rozdziale.
4. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie

podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

VI. USZCZEGÓLOWIENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1.1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Dostawa zgrzewarek dielektrycznych, zamrażarki szokowej z wyposażeniem oraz wagomieszarek do pobierania krwi.

Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych. Pod pojęciem oferty częściowej rozumie się ofertę na wybraną część lub kilka części.

Wspólny słownik zamówień CPV:

42664100-9 – urządzenia do zgrzewania tworzyw sztucznych

39711120-6 – zamrażarki

38434540-3 – sprzęt biomedyczny

1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i prawidłowe uruchomienie fabrycznie nowych (nie powystawowych) urządzeń zgodnie z poniższą specyfikacją:

Nr części	Nazwa części	Zamawiana ilość (w szt.)
Część 1	Zgrzewarka dielektryczna przeznaczona do pracy ciągłej	1
Część 2	Zgrzewarki dielektryczne	6
Część 3	Zgrzewarki dielektryczne przenośne zasilane bateryjnie	2
Część 4	Zamrażarka szokowa do zamrażania osocza wraz z wyposażeniem	1
Część 5	Wagomieszarki do pobierania krwi	6

Część 1 - zgrzewarka dielektryczna przeznaczona do pracy ciągłej spełniająca poniższe wymagania minimalne:

1. zgrzewarka dielektryczna z głowicą zgrzewającą umieszczoną stacjonarnie na jednostce zasilającej, zgrzewająca dreny z PCV, łączące pojemniki przeznaczone do pobierania i przechowywania krwi i jej składników,
2. zgrzewarka uzyskująca zgrzewy z perforacją, pozwalającą łatwo i dokładnie rozdzielić zgrzany dren, średnica zgrzewanych drenów maksymalnie do 6.0 mm,
3. przeznaczona do pracy ciągłej i wykonywania co najmniej 20 zgrzewów na minutę, czas trwania jednego zgrzewu do 3 sekund,
4. dostosowywanie siły zgrzewania do średnicy drenu i materiału z jakiego wykonano dren,
5. możliwość podłączenia do urządzenia ręcznej głowicy zgrzewającej,
6. optyczna lub mechaniczna - detekcja obecności drenu w głowicy zgrzewającej,
7. obecność diody wskazującej na trwanie procesu zgrzewania,

8. wskaźnik optyczny awaryjnego trybu pracy urządzenia,
9. moduł zgrzewający zabezpieczony osłoną, którą można łatwo zdjąć celem dezynfekcji,
10. generator wysokiej częstotliwości,
11. elektroniczne zabezpieczenie przed przegrzaniem,
12. zasilanie 230 V / 50 Hz,
13. rok produkcji: nie starszy niż 2011,
14. miejsce instalacji: Dział Pobierania i Preparatyki Krwi RCKiK w Białymstoku,
15. zamawiana ilość: 1 szt.

Część 2 – zgrzewarki dielektryczne spełniające poniższe wymagania minimalne:

1. zgrzewanie drenów z PCV, łączących pojemniki przeznaczone do pobierania i przechowywania krwi i jej składników,
2. głowica zgrzewająca umieszczona stacjonarnie na jednostce zasilającej,
3. możliwość uzyskania szerokich i pewnych zgrzewów, z perforacją, pozwalającą łatwo i dokładnie rozdzielić zgrzany dren,
4. wykonywanie co najmniej 15 zgrzewów na minutę, czas trwania jednego zgrzewu do 4 sekund,
5. optyczna lub mechaniczna - detekcja obecności drenu pomiędzy głowicami zgrzewającymi,
6. obecność diody wskazującej na trwanie procesu zgrzewania,
7. moduł zgrzewający zabezpieczony osłoną, którą można łatwo zdjąć celem dezynfekcji,
8. generator wysokiej częstotliwości,
9. elektroniczne zabezpieczenie przed przegrzaniem,
10. zasilanie 230 V / 50 Hz,
11. rok produkcji: nie starszy niż 2011,
12. miejsce instalacji: RCKiK w Białymstoku - Ambulans I i Ambulans II, Oddziały Terenowe Łomża, Suwałki, Hajnówka, Bielsk Podlaski,
13. zamawiana ilość: 6 szt.

Część 3 – zgrzewarki dielektryczne przenośne zasilane bateryjnie spełniające poniższe wymagania minimalne:

1. wyposażone w dwa kable długości 1,5 m,
2. zapewniające wykonywanie nie mniej niż 200 zgrzewów bez konieczności ponownego ładowania baterii,
3. umożliwiające uzyskanie zgrzewów z perforacją, pozwalającą łatwo i dokładnie rozdzielić zgrzany dren,
4. umożliwiające wykonywanie co najmniej 15 zgrzewów na minutę, czas trwania jednego zgrzewu do 4 sekund,
5. wyposażone w baterię,
6. wyposażone we wskaźnik naładowania baterii i sygnalizator zakończenia procesu ładowania baterii,
7. wyposażone w diodę wskazującą na proces zgrzewania,
8. ciężar baterii nie przekraczający 1 kg,
9. rok produkcji: nie starszy niż 2011,
10. miejsce instalacji: Oddziały Terenowe w Suwałkach i Łomży,
11. zamawiana ilość: 2 szt.

Część 4 – zamrażarka szokowa do zamrażania osocza wraz z wyposażeniem spełniająca poniższe wymagania minimalne:

1. umożliwiającą kondukcyjne mrożenie pojemników z osoczem w pozycji poziomej- maksymalnie w ciągu 1 godziny rdzeń każdego pojemnika zamrażanego osocza powinien osiągać temperaturę poniżej (-30)°C (przy maksymalnej ilości mrożonego jednocześnie osocza). Wymagany zakres temperatury mrożenia wynosi od (- 50)°C do (- 60)°C.

2. sposób umieszczania pojemnika w zamrażarce zapewniający obustronne dociśnięcie pojemnika tak, aby uzyskał on równy płaski kształt,
3. zapewniająca możliwość zamrażania jednocześnie 60 pojemników z osoczem o pojemności 300 ml każdy,
4. zapewniająca możliwość mrożenia pojemników o różnych pojemnościach (300 ml, 400 ml, 600 ml, 700 ml), bez konieczności zakupu i instalacji dodatkowego wyposażenia,
5. urządzenie posiadające funkcję umożliwiającą po zakończonym procesie szokowego mrożenia przechowywanie osocza w temperaturze poniżej (-25)°C,
6. czas przygotowania urządzenia do pracy (chłodzenie wstępne) nie przekraczający 45 min,
7. czas odszraniania zamrażarki nie przekraczający 45 min,
8. osłonięcie przestrzeni roboczej dla zabezpieczenia strat ciepła,
9. komora mrożenia wykonana ze stali nierdzewnej kwasoodpornej, umożliwiającej utrzymanie urządzenia w należytej czystości,
10. chłodzenie kompresorów w obiegu zamkniętym z wymiennikiem ciepła; Kompresory oraz układ chłodzący umieszczony na fasadzie budynku (dostosowanie rozwiązania do istniejącej w budynku RCKiK w Białymstoku instalacji chłodzenia; w przypadku braku możliwości wykorzystania obecnego systemu instalacji Wykonawca przedstawi propozycję innego rozwiązania i uzyska zgodę Zamawiającego),
11. wyposażona w czujnik z pojemnikiem zawierającym płyn referencyjny dla kontroli procesu mrożenia,
12. medium chłodzące urządzenia odpowiednio zabezpieczone przed kontaktem z pojemnikami i rękoma obsługi,
13. urządzenie stabilnie osadzone na nóżkach lub kółkach z blokada ruchu,
14. panel kontrolny z wyświetlaczem monitorującym najważniejsze parametry zamrażania (w tym: aktualną temperaturę płyt mrozących i temperaturę w pojemniku referencyjnym),
15. zamontowanie wszystkich niezbędnych elementów umożliwiających podłączenie zamrażarki do używanego przez Zamawiającego systemu centralnego monitoringu temperatury,
16. miejsce instalacji: Dział Pobierania i Preparatyki Krwi RCKiK w Białymstoku, pok. 64A, I piętro,
17. rok produkcji: nie starszy niż 2011,
18. waga urządzenia zainstalowanego w pomieszczeniu nr 64A (z wyłączeniem kompresorów i układu chłodzącego) winna wynosić max 800 kg;
W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje urządzenie o większej masie (tj. większej niż 800 kg), zobowiązany będzie w ramach złożonej oferty i na swój koszt do odpowiedniego wzmocnienia stropu w pomieszczeniu, w którym zostanie zamontowane urządzenie (pokój nr 64A). Prace związane ze wzmocnieniem stropów odbędą się zgodnie ze sztuką budowlaną. Zamawiający zastrzega, że prace wykonywane będą w budynku stale funkcjonującym i nie mogą one utrudniać normalnej pracy Zamawiającego. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca winien uzyskać akceptację Zamawiającego dotyczącą przygotowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, uzgodnić termin rozpoczęcia prac oraz rozwiązywać bieżące problemy związane z wykonaniem prac przy udziale Zamawiającego.
Dokumentacja projektowa i powykonawcza (która zostanie przekazana Zamawiającemu wraz z dostawą urządzenia w terminie obowiązywania umowy zgodnie z rozdz. VI ust. 2 SIWZ) winna być sporządzona przez osobę posiadającą wymagane przepisami prawa budowlanego uprawnienia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego.
Przed zgłoszeniem obioru prac Wykonawca uprzątnie na swój koszt teren objęty pracami.
19. szkolenie 10 osób w siedzibie Zamawiającego,
20. zamawiana ilość: 1 szt.

z następującym wyposażeniem:

A. Oprogramowanie zamrażarki

- 1.1. Oprogramowanie zamrażarki w języku polskim, rejestrujące i archiwizujące następujące dane:
 - a) numer donacji (odczytywany czytnikiem kodów kreskowych)
 - b) data zamrażania
 - c) godzina i minuta rozpoczęcia zamrażania

- d) godzina i minuta zakończenia zamrażania
- e) efektywny czas zamrażania
- f) identyfikator zamrażarki
- g) kod operatora (odczytywany czytnikiem kodów kreskowych)
- h) temperatura w pojemniku referencyjnym
- 1.2. Oprogramowanie zamrażarki umożliwia śledzenie i archiwizowanie przebiegu procesu mrożenia w formie liczbowej i/lub graficznej.
- 1.3. Możliwość zapisania danych z p. 1.1. w formacie pliku tekstowego (CSV) w celu przesłania do wykorzystywanego przez zamawiającego systemu IBS 32 (tj. systemu informatycznego do którego prawa autorskie posiada PUH "EBIKOM" Grzegorz Czalej, ul. Gałczyńskiego 4, 15-712 Białystok) w celu drukowania Dziennych Raportów Procesu Szokowego Zamrażania Osocza, zawierających następujące dane:
 - a) data zamrażania osocza
 - b) numer donacji osocza
 - c) data donacji osocza,
 - d) objętość osocza,
 - e) godzina i minuta zakończenia donacji,
 - f) godzina i minuta rozpoczęcia mrożenia,
 - g) godzina i minuta zakończenia mrożenia,
 - h) czas trwania mrożenia,
 - i) identyfikator zamrażarki,
 - j) miejsce na podpis osoby kwalifikującej składnik jako FFP,

B. Czytnik kodów kreskowych zgodny ze standardem ISBT 128 (rok produkcji: nie starszy niż 2011)

C. Komputer umożliwiający transfer danych z systemu obsługującego zamrażarkę do posiadanego przez Zamawiającego systemu IBS 32 spełniający poniższe wymagania minimalne:

- 1.1. Jednostka systemowa:
 - a) procesor z rodziny x86, klasy i5, 3,0 GHz, kontroler pamięci (128-bitowy – 2xDDR3),
 - b) karta graficzna zintegrowana,
 - c) 4 GB pamięć RAM,
 - d) 1 dysk twardy o pojemności 500 GB,
 - e) karta sieciowa 10/100/1000 Mbps,
 - f) nagrywarka DVD z oprogramowaniem,
 - g) klawiatura,
 - h) mysz,
 - i) 4 porty USB 2.0,
 - j) 1 port COM,
 - k) 1 port LPT,
 - l) rok produkcji: nie starszy niż 2012,
- 1.2. Oprogramowanie systemowe:
 - a) 32 bitowe oprogramowanie systemowe współpracujące z aplikacją obsługującą zamrażarkę: min. MS XP Prof SP3 lub równoważny

Uwaga: W razie awarii komputera, Wykonawca w miejsce uszkodzonej jednostki systemowej w ciągu 48 godzin (od chwili zgłoszenia awarii) podstawia nieodpłatnie skonfigurowaną - zastępczą jednostkę systemową spełniającą wymagania SIWZ.

Oferowany sprzęt ma posiadać Certyfikat Microsoftu lub dokument równoważny, potwierdzający poprawną współpracę zaoferowanego sprzętu (pkt. 1.1.) z systemem operacyjnym (pkt. 1.2.). Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wymagany Certyfikat Microsoftu lub dokument równoważny przed zawarciem umowy.
- 1.3. Monitor LCD:
 - a) przekątna ekranu min. 19”,
 - b) rozdzielczość nominalna min. 1280 x 1024,
 - c) kontrast min. 1000:1,
 - d) jasność min. 250 cd/m2,
 - e) kąt widzenia poziom/pion min. 140/140,

- f) czas reakcji matrycy max. 5 ms,
- g) menu OSD monitora w języku polskim,
- h) zgodny z normami ENERGY STAR®,
- i) zgodny z wymaganiami normy TCO'99.

1.4. UPS o mocy gwarantującej podtrzymywanie napięcia zestawu komputerowego po wystąpieniu przerwy w zasilaniu min. 15 min.

D. Drukarka laserowa o następujących minimalnych parametrach:

- 1.1. prędkość drukowania (A4): 20 str./min,
- 1.2. jakość druku: 600 x 600 dpi,
- 1.3. normatywny cykl pracy: 2 000 str./m-c,
- 1.4. standardowe wymiary nośników: A4, A5, Letter, B5,
- 1.5. niestandardowe wymiary nośników: od 80 x 130 do 210 x 350 mm,
- 1.6. gramatura nośników: od 60 do 163g/m²,
- 1.7. pamięć: 16 MB,
- 1.8. komunikacja: port USB 2.0,
- 1.9. obsługiwane systemy operacyjne: od Microsoft XP Prof.,
- 1.10. dołączone: oprogramowanie, sterowniki, kabel USB,
- 1.11. rok produkcji: nie starszy niż 2011.

E. Oprzyrządowanie i okablowanie niezbędne do przekazywania danych z zamrażarek do komputera

Część 5 - wagi do pobierania krwi spełniające następujące wymagania minimalne:

- 1. zasilane napięciem 230V/50 Hz,
- 2. zasilanie z wewnętrznego akumulatora ładowanego napięciem 230V/50 Hz – pełne naładowanie akumulatora musi wystarczyć na przeprowadzenie nie mniej niż 25 donacji,
- 3. automatyczna kalibracja i program kontroli prawidłowości ważenia przed rozpoczęciem pracy,
- 4. automatyczne tarowanie przed pobraniem krwi,
- 5. możliwość manualnego programowania objętości krwi do pobrania,
- 6. ciągłe monitorowanie i wyświetlanie aktualnie pobranej objętości krwi i czasu trwania donacji,
- 7. alarm akustyczny i wizualny „nieprawidłowego” przepływu krwi (przekroczenia ustalonego zakresu szybkości przepływu krwi),
- 8. automatyczny zawór zamykający dopływ krwi przez dren czepalny do pojemnika po pobraniu zadanej objętości krwi,
- 9. budowa zaworu zamykającego dopływ krwi do pojemnika uniemożliwiająca wyjęcie drenu czepalnego z zaworu podczas donacji,
- 10. sygnalizacja akustyczna i wizualna zakończenia donacji,
- 11. dokładność wagi +/- 1%,
- 12. możliwość stosowania wszystkich dostępnych na rynku zestawów pojemników do pobierania krwi,
- 13. budowa platformy mieszającej umożliwiającą umieszczenie na niej filtra „in-line”,
- 14. w przypadku, gdy do transportu wagi wymagane jest zdemontowanie platformy mieszającej, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dodatkowej platformy do każdej wagi,
- 15. możliwość przewożenia i odporność na wstrząsy podczas transportu,
- 16. zgrzewarka punktowa do drenów zintegrowana z wagą z ręczną głowicą zgrzewającą pozwalającą na swobodną manipulację podczas zgrzewania – głowica zgrzewająca na połączeniu giętym nie krótszym niż 1 m, pozwalająca na zgrzewanie drenów w różnych typach zestawów pojemników do pobierania krwi,
- 17. wyposażona w walizkę transportową umożliwiającą zabezpieczenie wagi w czasie transportu i przenoszenia, pakowanie wyposażenia wagi bez wyjmowania jej z walizki,
- 18. pamięć nie mniej niż 50 pobrań, obejmująca co najmniej:
 - a) numer donacji,
 - b) czas trwania donacji,
 - c) godzinę rozpoczęcia i zakończenia donacji,

- d) identyfikację operatora rozpoczynającego i kończącego donację,
 - e) serię zestawu do pobrania krwi,
 - f) numer identyfikacyjny wagomieszarki,
 - g) kody alarmów pojawiających się w trakcie donacji.
19. laserowy czytnik kodów kreskowych zintegrowany z wagomieszarką z funkcją autoporównania (pokazywanie na wyświetlaczu wagomieszarki odczytanych kodów w postaci alfanumerycznej), umożliwiający wprowadzanie danych: numer donacji, identyfikacja osoby zaczynającej i kończącej donację, seria zestawu do pobrania krwi, numery donacji próbek do badań kwalifikacyjnych do pamięci urządzenia za pośrednictwem kodów kreskowych typu 128 i ISBT 128,
 20. zbieranie danych: czas trwania donacji, godzina rozpoczęcia i zakończenia donacji, numer identyfikacyjny urządzenia, kody alarmów - bezpośrednio z urządzenia,
 21. automatyczny, radiowy (z techniczną możliwością przewodowego) przekazu danych wymienionych w punkcie 17 z pamięci urządzenia do programu transferowego i zapisanie tych danych w formacie pliku tekstowego (CSV) w celu przesłania do wykorzystywanego przez Zamawiającego systemu IBS 32 (tj. systemu informatycznego do którego prawa autorskie posiada PUH "EBIKOM" Grzegorz Czalej, ul. Gałczyńskiego 4, 15-712 Białystok),
 22. oprogramowanie wagomieszarek, tzw. program transferowy, zbierający dane z wagomieszarek, Program ten zainstalowany będzie na komputerach z systemem MS Windows XP Prof. SP3.
 23. wymagany jest kompatybilny do systemu IBS 32 format zbieranych danych w postaci:
 - a) numer donacji –nie mniej niż 15 znaków,
 - b) czas - dwuznakowe określenie godzin i minut rozdzielone znakiem „:”,
 - c) identyfikator personalny - 3 znaki,
 - d) seria zestawu - od 5 do 15 znaków,
 - e) identyfikator urządzenia - 3 znaki,
 24. oprzyrządowanie niezbędne do przekazywania danych z wagomieszarek do komputera,
 25. dostawa do siedziby Zamawiającego,
 26. miejsce instalacji: RCKiK w Białymstoku - Ambulans,
 27. rok produkcji: nie starszy niż 2011,
 28. szkolenie 10 osób w siedzibie Zamawiającego,
 29. zamawiana ilość: 6 szt. (kompletów).

2. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI DOSTAWY:

2.1. Terminy realizacji:

- 2.1.1. dla części 1, części 2, części 3 i części 5 - dostawa, montaż, prawidłowe uruchomienie wszystkich funkcji urządzeń oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego (dot. części 5) – w terminie max. do 6 tygodni od daty zawarcia umowy;
- 2.1.2. dla części 4 - dostawa, montaż, prawidłowe uruchomienie wszystkich funkcji urządzeń, wykonanie prac związanych ze wzmocnieniem stropów (jeżeli dotyczy) oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego – w terminie max. do 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.
- 2.2. Dostawa odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy do miejsc wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia - rozdz. VI ust. 1 SIWZ.
- 2.3. Dostawę uważa się za należyście zrealizowaną po dostarczeniu do Zamawiającego przedmiotu zamówienia, jej zainstalowaniu i uruchomieniu, zwalidowaniu (jeżeli dotyczy), podłączeniu do systemów działających u Zamawiającego i zapewnieniu prawidłowej transmisji danych, a także przeszkoleniu pracowników z obsługi (jeżeli dotyczy), wykonaniu prac związanych ze wzmocnieniem stropów oraz przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej (jeżeli dotyczy). W/w prace zostaną potwierdzone podpisaniem przez obie Strony protokołem bezusterkowego odbioru.

Szczegółowe warunki dostawy Wykonawca ma obowiązek ustalić z Zamawiającym po zawarciu umowy.

3. OKRES GWARANCJI - wymagana min. 24 miesięczna gwarancja liczona od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

4. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. CENA OFERTY:

5.1. Cena podana w ofercie musi być skalkulowana na bazie DDP (wg Incoterm's 2000). Cena winna obejmować wszelkie koszty i obciążenia powstające w wyniku realizacji przedmiotu umowy, w tym m.in.:

- a) wartość przedmiotu umowy, jego dostawy, montażu i uruchomienia u Zamawiającego,
- b) podłączenia do działających u Zamawiającego systemów wraz zapewnieniem poprawnej transmisji danych,
- c) dostosowania pomieszczeń do instalacji przedmiotu umowy (dotyczy części 4),
- d) wzmocnienia stropu, przygotowania dokumentacji projektowej i powykonawczej oraz uprzątnięcia terenu objętego pracami (dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca w części 4 proponuje urządzenie o masie większej niż 800 kg),
- e) przeglądów gwarancyjnych, walidacji i rewalidacji (dotyczy części 4 i 5) urządzeń,
- f) szkolenia wskazanych pracowników Zamawiającego (dotyczy części 4 i 5),
- g) transportu zagranicznego i krajowego do siedziby Zamawiającego i/lub Oddziałów Terenowych,
- h) ubezpieczenia za granicą i w kraju do czasu przekazania go do Zamawiającego,
- i) pakowania i znakowania wymaganego do transportu,
- j) załadunku i rozładunku oraz transportu wewnętrznego u Zamawiającego,
- k) cła i odprawy celnej (o ile wystąpi),
- l) opłat pośrednich (o ile wystąpią) m.in.: koszty rewizji generalnej, opłaty lotniskowe, kontroli międzynarodowej,
- m) podatku (VAT).

5.2. Waluta ceny ofertowej – PLN.

5.3. Cenę oferty należy skalkulować do 2 miejsc po przecinku. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę – cena całkowita oferty brutto dla poszczególnych części.

5.4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

5.5. Ceny netto nie mogą ulec podwyższeniu w trakcie obowiązywania umowy.

6. OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

6.1. Do obowiązków Wykonawcy należy dostarczanie do Zamawiającego przedmiotu umowy zgodnie z rozdz. VI pkt. 2. Dostarczony przedmiot umowy musi spełniać wszystkie wymagania wymienione w rozdz. VI ust. 1 niniejszej SIWZ.

6.2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony wraz z: kartą gwarancyjną, paszportem technicznym, pełną instrukcją obsługi w języku polskim (nie skrócona wersja), dokumentem określającym zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym, wykazem autoryzowanych serwisów gwarancyjnych.

6.3. W ramach dostawy Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej instalacji oprogramowania wagiomieszarek, tzw. programu transferowego zbierającego dane z wagiomieszarek, na komputerach (z systemem MS Windows XP Prof. SP3) wskazanych przez Zamawiającego (dot. części 5).

6.4. Dostarczone przez Wykonawcę dokumenty, tj. Certyfikat Jednostki Notyfikowanej (jeżeli dotyczy), deklaracja zgodności WE/CE oraz dokumenty potwierdzające wypełnienie obowiązku nałożonego obowiązującą ustawą o wyrobach medycznych muszą posiadać termin ważności obejmujący cały okres realizacji zamówienia. W przypadku, gdy ważność dokumentu wygasa w trakcie realizacji dostaw, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem dokument przedłużający ważność pozwolenia do końca okresu trwania umowy.

6.5. Za termin oddania do eksploatacji przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przez obie Strony.

- 6.6. Dostarczony przedmiot umowy będzie rozpakowany i rozlokowany jedynie przez przedstawicieli Wykonawcy.
- 6.7. Wykonawca odpowiada za braki ilościowe i jakościowe stwierdzone bezpośrednio po rozpakowaniu fabrycznych opakowań u Zamawiającego.
- 6.8. Wszelkie szkody i koszty spowodowane niewłaściwym opakowaniem obciążają Wykonawcę.
- 6.9. Wykonawca odpowiada za prawidłowe dostarczenie, wstawienie i montaż urządzeń uwzględniając specyfikę budynku i pomieszczeń Zamawiającego oraz ich zainstalowanie i prawidłowe uruchomienie wszystkich funkcji. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia propozycji dostosowania istniejącej w budynku instalacji chłodzenia lub zastosowania innego rozwiązania i uzyskania zgody Zamawiającego w przypadku braku możliwości wykorzystania istniejącego systemu (dotyczy części 4).
- 6.10. Wykonawca, w przypadku gdy zaproponuje urządzenie (zamrażarkę szokową do zamrażania osocza – część 4) o większej masie (tj. większej niż 800 kg), zobowiązany jest w ramach złożonej oferty i na swój koszt do odpowiedniego wzmocnienia stropu w pomieszczeniu, w którym zostanie zamontowane urządzenie (pokój nr 64A). Prace związane ze wzmocnieniem stropów odbędą się zgodnie ze sztuką budowlaną. Zamawiający zastrzega, że prace wykonywane będą w budynku stale funkcjonującym i nie mogą one utrudniać normalnej pracy Zamawiającego. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca winien uzyskać akceptację Zamawiającego dotyczącą przygotowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, uzgodnić termin rozpoczęcia prac oraz rozwiązywać bieżące problemy związane z wykonaniem prac przy udziale Zamawiającego.
- Dokumentacja projektowa i powykonawcza (która zostanie przekazana Zamawiającemu najpóźniej wraz z dostawą urządzenia w terminie obowiązywania umowy zgodnie z rozdz. VI ust. 2 SIWZ) winna być sporządzona przez osobę posiadającą wymagane przepisami prawa budowlanego uprawnienia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego.
- Przed zgłoszeniem obioru prac Wykonawca uprzątnie na swój koszt teren objęty pracami.*
- 6.11. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z podłączeniem dostarczonych urządzeń do systemów działających u Zamawiającego oraz zapewnienia prawidłowej transmisji danych.
- 6.12. Wykonawca odpowiada za przeprowadzenie szkolenia w zakresie prawidłowej eksploatacji urządzeń wskazanych przez Zamawiającego pracowników, zakończonego podpisaniem protokołu z przeprowadzonego szkolenia (dotyczy części 4 i 5).
- 6.13. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia bezpłatnych walidacji dostarczonego sprzętu wymienionego w części 4 i 5 oraz dwóch bezpłatnych rewalidacji po 12 i przez upływem 24 miesięcy w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
- 6.13.1. Przeprowadzenia walidacji i wystawienie potwierdzającego protokołu jej wykonania musi być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 1 października 2008 roku w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Wytwarzania (Dz. U. z 2008 r., Nr 184, poz. 1143 ze zm.).
- 6.13.2. Protokół walidacji ma potwierdzać, że urządzenie zostało zainstalowane zgodnie z zaleceniami producenta, pracuje poprawnie w całym operacyjnym zakresie pomiarów, przy pełnym obciążeniu spełnia wymagania specyfikacji.
- 6.13.3. Przy weryfikacji wszystkich parametrów mierzalnych należy podać wartość zadaną, zmierzoną i zakres wartości normy/tolerancję.
- 6.13.4. Protokół ma określać właściwy zakres temperatury w momencie rozpoczęcia zamrażania, właściwy zakres temperatury w czasie cyklu zamrażania, rozkład temperatur rejestrowanych z sond umieszczonych w standardowych pojemnikach z osoczem, czas zamrażania i wielkość wsadu – dotyczy części 4.
- 6.13.5. W protokole powinny być wymienione nazwy przyrządów pomiarowych, numery ich świadectw wzorcowania, daty wzorcowania. Protokół powinien zawierać datę wykonania walidacji, datę kolejnej walidacji, dane osoby wykonującej walidację. Do protokołu należy dołączyć kopie świadectw wzorcowania.
- 6.14. Warunki gwarancji:

* jeżeli dotyczy

- 6.14.1. Wykonawca udziela pełnej 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy;
- 6.14.2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonych urządzeń, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, produkcyjnych lub materiałowych.
 - 6.14.2.1. W przypadku trzykrotnej naprawy lub zużyciu wynikającemu z prawidłowego użytkowania urządzenia tego samego elementu, podzespołu/ów lub zespołu/ów dostarczonego urządzenia spowoduje jego wymianę na fabrycznie nową w terminie do 30 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 6.14.3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności celnych, związanych z ewentualną wymianą urządzenia lub jego podzespołów na nowe, jej wysyłką do naprawy gwarancyjnej i odbiorem, lub importem części zamiennych we własnym zakresie – bez udziału Zamawiającego;
- 6.14.4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie eksploatacji, jeżeli są one spowodowane nie zastosowaniem się do dostarczonej instrukcji obsługi oraz wynikających z przyczyn losowych (np.: pożar, powódź, dewastacja);
- 6.14.5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przyjmowania telefonicznych i faksowych zgłoszeń usterek przez 24 godziny na dobę;
- 6.14.6. Gwarantowany czas usunięcia uszkodzenia wynosi 72 godziny licząc od daty otrzymania od Zamawiającego pisemnego zgłoszenia uszkodzenia;
- 6.14.7. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni przeprowadzenie bezpłatnych przeglądów w ilości i zakresie zgodnym z wymogami określonymi w dokumentacji technicznej lub, jeśli nie są określone, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego co najmniej raz w roku (ostatni na miesiąc przed upływem terminu gwarancji);
- 6.14.8. Celem wykonania usług serwisowych personel Wykonawcy uzyska niczym nieograniczony dostęp do dostarczonego urządzenia w czasie pracy Zamawiającego;
- 6.14.9. W przypadku wymiany podzespołów urządzenia lub zmiany oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów ponownej walidacji, o której mowa w pkt. 6.13.
- 6.14.10. W przypadku awarii dostarczonego przez Wykonawcę komputera (dot. części 4) do czasu jego naprawy, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego dostarczenia w terminie 48 godz. (od chwili zgłoszenia awarii) w miejsce uszkodzonej jednostki systemowej - zastępczej skonfigurowanej jednostki systemowej spełniającej wymagania zawarte w rozdz. VI SIWZ.
- 6.15. Wykonawca zapewni co najmniej 10-letni serwis pogwarancyjny na dostarczony przedmiot umowy.
- 6.16. Odrzucenie przez Wykonawcę reklamacji upoważnia Zamawiającego do zasięgnięcia opinii lub ekspertyzy właściwego organu lub skierowania sprawy celem rozstrzygnięcia przez Sąd.
- 6.17. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem opinii lub ekspertyzy ponosi Wykonawca.
- 6.18. Od daty potwierdzenia przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady powstałe na skutek nie właściwego postępowania Zamawiającego, a w szczególności postępowania nie zgodnego z instrukcją producenta.
- 6.19. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym w przypadku zmiany systemu informatycznego w Służbie Krwi, w zakresie dostosowania prawidłowej transmisji danych.
- 6.20. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich związanych z dostarczonym sprzętem odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu będzie ponosił Wykonawca.

7. TERMIN I WARUNKI PŁATNOŚCI

- 7.1. Płatność będzie realizowana po dostarczeniu Zamawiającemu przedmiotu umowy oraz faktury VAT.
- 7.2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez obie Strony bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy po prawidłowym uruchomieniu jego wszystkich funkcji i przeszkoleniu wskazanych pracowników Zamawiającego (dotyczy części 4 i 5).
- 7.3. Zapłata nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 7.4. Jako datę zapłaty rozumie się datę złożenia przez Zamawiającego dyspozycji zapłaty i obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE (zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy):
Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VII. ZASADY OCENY OFERT

1. OCENIANE KRYTERIA I ICH RANGA W OCENIE:

Oferowana cena brutto – 100 % (ranga).

2. SPOSÓB OBLICZANIA WARTOŚCI PUNKTOWEJ:

2.1. Wartość punktowa w/w kryterium wyliczana jest według wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

$C_{\min}$	–	najniższa zaoferowana cena
C_n	–	cena oferowana

Jeden % rangi równa się jeden punkt.

2.2. Do obliczenia kryterium „oferowana cena brutto” zostanie użyta cena całkowita brutto oferty dla poszczególnych części.

3. ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),
- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w ogłoszeniu i SIWZ kryterium wyboru.

VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Treść niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.rckik.bialystok.pl w zakładce zamówienia publiczne.
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji.
4. Zamawiający jednocześnie przesyła treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza ją również pod w/w adresem internetowym.

Do kontaktu z Wykonawcami (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7³⁰ – 15⁰⁰) upoważnieni są: Marta Stocka - tel. 85 745 63 42 oraz Arkadiusz Gmitrzak - tel. 85 74 56 347.

IX. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Dokonaną zmianę Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację i zamieszcza ją również na swojej stronie internetowej.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej napisami jak w rozdz. III ust. 12 niniejszej Specyfikacji należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej – Curie 23
15-950 Białystok, pok. 201 – Sekretariat.**

2. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

do dnia **28.01.2013 r.** do godz. **12:00**

Celem dokonania zmian bądź poprawek – Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej – Curie 23
15-950 Białystok
pok. 203 – sala seminaryjna
w dniu **28.01.2013 r.** o godz. **12.15.**

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W trakcie publicznego otwarcia ofert Zamawiający przekazuje do publicznej wiadomości niżej podane informacje:
 - nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy,
 - cenę oferty,
 - termin wykonania zamówienia,
 - okres gwarancji,
 - warunki płatności.

XII. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając firmę (nazwę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, firmy (nazwy) i adresy (siedziby) Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje z pkt. 1 ppkt. a) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA WARUNKAMI OFERTY

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 60 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wniesienie odwołania zawiesza bieg terminu związania ofertą.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. DOPUSZCZALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy, w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy:
 - 1.1. zmiana nazwy własnej przedmiotu umowy – zmiana ta może być związana z ulepszeniem składu jakościowego w/w lub podyktowana zmianą procesu technologicznego produkcji, pod warunkiem, że zmiana ta nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego, a urządzenie będzie spełniał wszelkie wymagania diagnostyczne, wymagania prawne i jakościowe określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 1.2. zmiana w zakresie przedmiotu umowy – zmiana ta dopuszczalna jest tylko w przypadku zaprzestania produkcji przez producenta oferowanego przez Wykonawcę sprzętu (urządzenia, elementu), jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca winien wykazać, iż dołożył należytej staranności, aby uzyskać od producenta informację odnośnie kontynuowania lub zaprzestania produkcji oferowanego przez siebie sprzętu i zaoferować w zamian przedmiot umowy o nie niższych parametrach technicznych i funkcjonalnych, kompatybilny ze sprzętem (urządzeniem, elementem) i systemami Zamawiającego w zakresie specyfikacji technicznej i funkcjonalnej w stosunku do specyfikacji technicznej i funkcjonalnej przedmiotu umowy zaoferowanego przez niego w ofercie;
 - 1.3. zmiana warunków i terminu dostawy przedmiotu umowy – zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, celnych, jak również trudności w dystrybucji i magazynowaniu;
 - 1.4. zmiany warunków i terminów płatności – zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków i cel, które podwyższą lub obniżą cenę przedmiotu zamówienia, co w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia;
 - 1.5. zmiany cen na korzyść Zamawiającego na skutek udzielonych rabatów, promocji, zmiany kursów walutowych itp.,
 - 1.6. zmiana danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy np.: w formie sukcesji uniwersalnej,
 - 1.7. zmiany wynikające z powstania niezgodności pomiędzy zapisami umowy a treścią oferty i/lub SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:

- 2.1. zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca nie możliwością realizacji przedmiotu umowy,
- 2.2. powstanie nadzwyczajnych okoliczności będących „siłą wyższą” skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu umowy lub grożącą rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy; Jako „siłę wyższą” rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy.
- 2.3. powstania nadzwyczajnych okoliczności nie będących „siłą wyższą”, grożących rażącą stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
3. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron i zostaną wprowadzone do umowy w formie aneksu.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH DOTYCZĄCYCH ZAWARCIA UMOWY Z WYKONAWCĄ ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po uprawnieniu się wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wzór takiej umowy – Załącznik A do SIWZ.
2. Przed zawarciem umowy, Wykonawcy składający ofertę wspólną, mają obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę o wspólnej realizacji zamówienia (umowa spółki, konsorcjum), zawierającą co najmniej:
 - 2.1. zobowiązanie do realizacji przedmiotu umowy,
 - 2.2. określenie zakresu działania poszczególnych stron,
 - 2.3. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w części 4, dostarczy do Zamawiającego Certyfikat Microsoftu lub dokument równoważny, potwierdzający poprawną współpracę zaoferowanego sprzętu (wymienionego rozdz. VI – Opisie przedmiotu zamówienia w części 4 w pkt. 1.1.) z systemem operacyjnym (pkt. 1.2.). W/w dokumenty dostarczone będą w postaci oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.
Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
 - 4.1. pieniądzu,
 - 4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 4.3. gwarancjach bankowych,
 - 4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego-Kredyt Bank S. A. II O/Białystok, Nr r-ku: 36 1500 1344 1213 4004 0133 0000.
6. Zamawiający zwróci wniesione w pieniądzu zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej.
7. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10% ceny podanej w ofercie.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:
 - 8.1. 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane,
 - 8.2. 30% w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych, wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie lub udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później jednak niż do czasu otwarcia rozprawy.
10. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się pisemnie lub ustnie do protokołu.
11. Na orzeczenie Izby, Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa dział VI – Środki ochrony prawnej, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający udostępnia protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub załączniki do protokołu na wniosek.
2. Udostępnienie może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy.
3. Bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
4. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników z przyczyn technicznych jest utrudnione, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

5. Dodatkowe koszty związane ze sposobem udostępnienia dokumentów, wskazanym we wniosku, pokrywa wnioskodawca. Przesłanie kopii protokołu lub załączników do protokołu wiąże się z kosztem skopiowania każdej strony w cenie 0,40 zł/stronę.
6. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera załączniki:

Załącznik A – Wzór umowy,

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 1A – Specyfikacja techniczna proponowanych urządzeń,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ust. 1 ustawy,

Załącznik nr 2a – Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust. 1 ustawy,

Załącznik nr 4 – Oświadczenie dot. informacji tajnych.

WZÓR UMOWY**UMOWA NR ZP/PN – 43/12**

zawarta w dniu 2013 r. w Białymstoku, pomiędzy:

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,

15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej – Curie 23,

reprezentowanym przez:

prof. dr hab. med. Piotra Marka Radziwona – Dyrektora,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą w
zarejestrowaną/ym przez Sąd Rejonowy dla w, Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowyzł
NIP....., REGON, reprezentowaną/ym przez:

1/ –

2/ –

zwaną/ym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego nr ZP/PN – 43/12 na „Dostawę zgrzewarek dielektrycznych, zamrażarki szokowej z wyposażeniem oraz wagomieszarek do pobierania krwi”, Zamawiający zawiera z Wykonawcą umowę, której przedmiotem jest dostawa niżej wymienionych urządzeń:

Lp.	Przedmiot umowy	Ilość (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w zł)	Cena jednostkowa brutto (w zł)	Kwota VAT od wartości netto (w zł)	Wartość brutto (w zł)
1	2	3	4	5	6	7= (3x4) + 6
1.	Nazwa urządzenia: Producent: Typ/model: Rok produkcji: Nazwa na fakturze:					

Łączna wartość przedmiotu umowy wynosi: zł brutto,

słownie:,

w tym% podatek VAT w wysokości: zł,

słownie:

2. Ustalona wyżej wartość jest wartością brutto i obejmuje wszelkie płatności wobec Skarbu Państwa oraz koszty transportu, ubezpieczenia, montażu, prawidłowego uruchomienia jego wszystkich funkcji i podłączenia do systemów działających u Zamawiającego oraz przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego pracowników.
3. Wykonawca oświadcza, że towar będący przedmiotem umowy jest dobrej jakości i gwarantuje, że jest wolny od wad. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu będzie ponosił Wykonawca.

4. Strony ustalają że ceny netto nie mogą ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.

§ 2

1. Terminy realizacji:
 - 1.1. dla części 1, części 2, części 3 i części 5 - dostawa, montaż, prawidłowe uruchomienie wszystkich funkcji urządzeń oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego (dot. części 5) – w terminie max. do 6 tygodni od daty zawarcia umowy;
 - 1.2. dla części 4 - dostawa, montaż, prawidłowe uruchomienie wszystkich funkcji urządzeń, wykonanie prac związanych ze wzmocnieniem stropów (jeżeli dotyczy) oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego – w terminie max. do 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego i/lub oddziały terenowe. Wykonawca z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem uzgodni z Zamawiającym termin dostawy przedmiotu umowy. Dokładne miejsce instalacji wskaże uprawniony przedstawiciel Zamawiającego przy ustalaniu terminu dostawy.
3. Dostawę uważa się za należycie zrealizowaną po dostarczeniu do Zamawiającego przedmiotu umowy, jej zainstalowaniu i uruchomieniu, zwalidowaniu (jeżeli dotyczy), podłączeniu do systemów działających u Zamawiającego i zapewnieniu prawidłowej transmisji danych, a także przeszkoleniu pracowników z obsługi (jeżeli dotyczy), wykonaniu prac związanych ze wzmocnieniem stropów oraz przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej (jeżeli dotyczy). W/w prace zostaną potwierdzone podpisanym przez obie Strony protokołem bezusterkowego odbioru.
4. Przedmiot umowy zostanie dostarczony wraz z: kartą gwarancyjną, paszportem technicznym, pełną instrukcją obsługi w języku polskim (nie skrócona wersja), dokumentem określającym zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym, wykazem autoryzowanych serwisów gwarancyjnych.
5. Odbiór ilościowy i jakościowy nastąpi u Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. W ramach dostawy Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej instalacji oprogramowania wagomieszarek, tzw. programu transferowego zbierającego dane z wagomieszarek, na komputerach (z systemem MS Windows XP Prof. SP3) wskazanych przez Zamawiającego (dot. części 5).
3. Dostarczone przez Wykonawcę dokumenty, tj. Certyfikat Jednostki Notyfikowanej (jeżeli dotyczy), deklaracja zgodności WE/CE oraz dokumenty potwierdzające wypełnienie obowiązku nałożonego obowiązującą ustawą o wyrobach medycznych muszą posiadać termin ważności obejmujący cały okres realizacji zamówienia. W przypadku, gdy ważność dokumentu wygasa w trakcie realizacji dostaw, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem dokument przedłużający ważność pozwolenia do końca okresu trwania umowy.
4. Za termin oddania do eksploatacji przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przez obie Strony.
5. Dostarczony przedmiot umowy będzie rozpakowany i rozlokowany jedynie przez przedstawicieli Wykonawcy. Wykonawca zapewni rozładunek i transport wewnętrzny przedmiotu zamówienia u Zamawiającego.
6. Wykonawca odpowiada za braki ilościowe i jakościowe stwierdzone bezpośrednio po rozpakowaniu fabrycznych opakowań u Zamawiającego.
7. Wszelkie szkody i koszty spowodowane niewłaściwym opakowaniem obciążają Wykonawcę.
8. Do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą towaru ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca odpowiada za prawidłowe dostarczenie, wstawienie i montaż przedmiotu umowy uwzględniając specyfikę budynku i pomieszczeń Zamawiającego, jego zainstalowanie i prawidłowe uruchomienie wszystkich funkcji oraz podłączenie do systemów działających u Zamawiającego i zapewnienie prawidłowej transmisji danych. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia propozycji dostosowania istniejącej w budynku instalacji chłodzenia lub

- zastosowania innego rozwiązania i uzyskania zgodny Zamawiającego w przypadku braku możliwości wykorzystania istniejącego systemu (dotyczy części 4).
10. Wykonawca odpowiada za przeprowadzenie szkolenia w zakresie prawidłowej eksploatacji urządzeń wskazanych przez Zamawiającego pracowników, zakończonego podpisaniem protokołu z przeprowadzonego szkolenia (dotyczy części 4 i 5).
 11. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia bezpłatnych walidacji dostarczonego sprzętu wymienionego w części 4 i 5 oraz dwóch bezpłatnych rewalidacji po 12 i przez upływem 24 miesięcy w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
 - 11.1 Przeprowadzenia walidacji i wystawienie potwierdzającego protokołu jej wykonania musi być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 1 października 2008 roku w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Wytwarzania (Dz. U. z 2008 r., Nr 184, poz. 1143 ze zm.).
 - 11.2 Protokół walidacji ma potwierdzać, że urządzenie zostało zainstalowane zgodnie z zaleceniami producenta, pracuje poprawnie w całym operacyjnym zakresie pomiarów, przy pełnym obciążeniu spełnia wymagania specyfikacji.
 - 11.3 Przy weryfikacji wszystkich parametrów mierzalnych należy podać wartość zadaną, zmierzoną i zakres wartości normy/tolerancję.
 - 11.4 Protokół ma określać właściwy zakres temperatury w momencie rozpoczęcia zamrażania, właściwy zakres temperatury w czasie cyklu zamrażania, rozkład temperatur rejestrowanych z sond umieszczonych w standardowych pojemnikach z osoczem, czas zamrażania i wielkość wsadu – dotyczy części 4.
 - 11.5 W protokole powinny być wymienione nazwy przyrządów pomiarowych, numery ich świadectw wzorcowania, daty wzorcowania. Protokół powinien zawierać datę wykonania walidacji, datę kolejnej walidacji, dane osoby wykonującej walidację. Do protokołu należy dołączyć kopie świadectw wzorcowania.
 12. Wykonawca zapewni co najmniej 10-letni serwis pogwarancyjny na dostarczony przedmiot umowy.
 13. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać nieodpłatnie przeglądy serwisowe dostarczonych urządzeń w ilości zgodnej z wymaganiami producenta i/lub Zamawiającego, zapewniającej utrzymanie warunków gwarancji i urządzeń w ruchu. Ostatni przegląd zostanie przeprowadzony na miesiąc przed upływem terminu gwarancji.
 14. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu otrzymanego towaru w przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy pod względem jakościowym w stosunku do warunków umowy/treści oferty.
 15. Koszty związane ze zwrotem reklamowanej partii towaru pokrywa Wykonawca.
 16. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości lub ilości zakupionego towaru Zamawiający ma obowiązek sporządzić protokół, który stanowić będzie podstawę wymiany wadliwego towaru na pozbawiony wad. Zamawiający zgłasza pisemną reklamację faksem w terminie 3 dni kalendarzowych od chwili powzięcia wiadomości o zaistniałych nieprawidłowościach.
 17. Do obowiązków Wykonawcy należy rozpatrzenie reklamacji nie później niż w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie przedmiotu umowy.
 18. Wykonawca w terminie 5 dni kalendarzowych od daty uznania reklamacji ma obowiązek spełnienia żądań Zamawiającego zgłoszonych w protokole reklamacyjnym.
 19. Wykonawca zobowiązany jest odebrać przedmiot podlegający reklamacji i dostarczyć do siedziby Zamawiającego asortyment wolny od wad. Wszelkie koszty i ryzyko związane z reklamacją ponosi Wykonawca.
 20. Odrzucenie przez Wykonawcę reklamacji upoważnia Zamawiającego do zasięgnięcia opinii lub ekspertyzy właściwego organu lub skierowania sprawy celem rozstrzygnięcia przez Sąd.
 21. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem opinii lub ekspertyzy ponosi Wykonawca.
 22. Od daty potwierdzenia przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady powstałe na skutek nie właściwego postępowania Zamawiającego, a w szczególności postępowania nie zgodnego z instrukcją producenta.
 23. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym w przypadku zmiany systemu informatycznego w Służbie Krwi, w zakresie dostosowania prawidłowej transmisji danych.

§ 4*

1. Wykonawca, w przypadku gdy zaproponuje urządzenie (zamrażarkę szokową do zamrażania osocza – część 4) o większej masie (tj. większej niż 800 kg), zobowiązany jest w ramach złożonej oferty i na swój koszt do odpowiedniego wzmocnienia stropu w pomieszczeniu, w którym zostanie zamontowane urządzenie (pokój nr 64A). Prace związane ze wzmocnieniem stropów odbędą się zgodnie ze sztuką budowlaną.
2. Zamawiający zastrzega, że prace wykonywane będą w budynku stale funkcjonującym i nie mogą one utrudniać normalnej pracy Zamawiającego.
3. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca winien uzyskać akceptację Zamawiającego dotyczącą przygotowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, uzgodnić termin rozpoczęcia prac oraz rozwiązywać bieżące problemy związane z wykonaniem prac przy udziale Zamawiającego.
4. Dokumentacja projektowa i powykonawcza (która zostanie przekazana Zamawiającemu najpóźniej wraz z dostawą urządzenia w terminie obowiązywania umowy zgodnie z § 2) winna być sporządzona przez osobę posiadającą wymagane przepisami prawa budowlanego uprawnienia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego.
5. Przed zgłoszeniem obioru prac Wykonawca uprzątnie na swój koszt teren objęty pracami.

§ 5

Warunki gwarancji:

1. Wykonawca udziela pełnej 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonych urządzeń, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, produkcyjnych lub materiałowych.
 - 2.1. W przypadku trzykrotnej naprawy lub zużyciu wynikającemu z prawidłowego użytkowania urządzenia tego samego elementu, podzespołu/ów lub zespołu/ów dostarczonego urządzenia spowoduje jego wymianę na fabrycznie nową w terminie do 30 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności celnych, związanych z ewentualną wymianą urządzenia lub jego podzespołów na nowe, jej wysyłką do naprawy gwarancyjnej i odbiorem, lub importem części zamiennych we własnym zakresie – bez udziału Zamawiającego.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie eksploatacji, jeżeli są one spowodowane nie zastosowaniem się do dostarczonej instrukcji obsługi oraz wynikających z przyczyn losowych (np.: pożar, powódź, dewastacja).
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przyjmowania telefonicznych i faksowych zgłoszeń usterek przez 24 godziny na dobę.
6. Gwarantowany czas usunięcia uszkodzenia wynosi 72 godziny licząc od daty otrzymania od Zamawiającego pisemnego zgłoszenia uszkodzenia.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni przeprowadzenie bezpłatnych przeglądów w ilości i zakresie zgodnym z wymogami określonymi w dokumentacji technicznej lub, jeśli nie są określone, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego co najmniej raz w roku (ostatni na miesiąc przed upływem terminu gwarancji).
8. Celem wykonania usług serwisowych personel Wykonawcy uzyska niczym nieograniczony dostęp do dostarczonego urządzenia w czasie pracy Zamawiającego.
9. W przypadku wymiany podzespołów urządzenia lub zmiany oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów ponownej walidacji, o której mowa w § 3 ust. 11.
10. W przypadku awarii dostarczonego przez Wykonawcę komputera (dot. części 4) do czasu jego naprawy, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego dostarczenia w terminie 48 godz. (od chwili zgłoszenia awarii) w miejsce uszkodzonej jednostki systemowej - zastępczej skonfigurowanej jednostki systemowej spełniającej wymagania zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.

§ 6

* jeżeli dotyczy

1. Płatność będzie realizowana po dostarczeniu Zamawiającemu przedmiotu umowy oraz faktury VAT. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowić będzie podpisany przez obie Strony protokół bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy po prawidłowym uruchomieniu jego wszystkich funkcji i przeszkoleniu wskazanych przez Zamawiającego pracowników oraz podłączeniu do systemów działających u Zamawiającego i zapewnieniu prawidłowej transmisji danych.
2. Zapłata za dostarczony towar nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. W fakturze Wykonawca winien wyszczególnić oddzielnie pozycje dotyczące odpowiednio dostawy wraz z montażem urządzenia i robót budowlanych z nim związanych (dotyczy części 4).*
3. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę złożenia przez Zamawiającego dyspozycji zapłaty i obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w zapłacie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7

Zamawiający naliczy kary umowne:

- a) w wysokości 10% od wartości niezrealizowanej części przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
- b) w wysokości 0,2% wartości umownej przedmiotu umowy nie dostarczonego w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- c) w wysokości 0,2% wartości umownej przedmiotu umowy za nieterminowe usuwanie wad i załatwianie reklamacji, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:
 - 1.1. niedotrzymania terminu dostawy, o którym mowa w § 2,
 - 1.2. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 1.3. ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia.
3. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa do odstąpienia od umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłacenia kary umownej, o której mowa w § 7.

§ 9

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, tj.: (słownie:), w formie:
2. Zwrot wniesionego zabezpieczenia nastąpi:
 - 2.1. 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane,
 - 2.2. 30% w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 10*

1. Wykonawca oświadcza, że zamówienie realizować będzie przy pomocy podwykonawców.
2. Zakres rzeczowy dostaw, wykonywanych przez podwykonawców określa wykaz podwykonawców stanowiący Załącznik nr do niniejszej umowy (sporządzony na podstawie pkt. IX Formularza ofertowego).

* jeżeli dotyczy

3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z podwykonawcami umów, których treść podlega pisemnej akceptacji Zamawiającego. Wszelkie zmiany dotyczące podwykonawców oraz zakresu wykonywanych przez nich czynności wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za czynności, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§ 11

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy, w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy:
 - 1.1. zmiana nazwy własnej przedmiotu umowy – zmiana ta może być związana z ulepszeniem składu jakościowego w/w lub podyktowana zmianą procesu technologicznego produkcji, pod warunkiem, że zmiana ta nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego, a wyrób będzie spełniał wszelkie wymagania diagnostyczne, wymagania prawne i jakościowe określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 1.2. zmiana w zakresie przedmiotu umowy – zmiana ta dopuszczalna jest tylko w przypadku zaprzestania produkcji przez producenta oferowanego przez Wykonawcę sprzętu (urządzenia, elementu), jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca winien wykazać, iż dołożył należytej staranności, aby uzyskać od producenta informację odnośnie kontynuowania lub zaprzestania produkcji oferowanego przez siebie sprzętu i zaoferować w zamian przedmiot umowy o nie niższych parametrach technicznych i funkcjonalnych, kompatybilny ze sprzętem (urządzeniem, elementem) i systemami Zamawiającego w zakresie specyfikacji technicznej i funkcjonalnej w stosunku do specyfikacji technicznej i funkcjonalnej przedmiotu umowy zaoferowanego przez niego w ofercie;
 - 1.3. zmiana warunków i terminów dostawy przedmiotu umowy – zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, celnych, jak również trudności w dystrybucji i magazynowaniu wyrobu;
 - 1.4. zmiany warunków i terminów płatności – zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków i ceł, które podwyższą lub obniżą cenę przedmiotu zamówienia, co w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia;
 - 1.5. zmiany cen na korzyść Zamawiającego na skutek udzielonych rabatów, promocji, zmiany kursów walutowych itp.,
 - 1.5. zmiana danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy np.: w formie sukcesji uniwersalnej,
 - 1.6. zmiany wynikające z powstania niezgodności pomiędzy zapisami umowy a treścią oferty i/lub SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:
 - 2.1. zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca nie możliwością realizacji przedmiotu umowy,
 - 2.2. powstanie nadzwyczajnych okoliczności będących „siłą wyższą” skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu umowy lub grożącą rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy; Jako „siłę wyższą” rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy.
 - 2.3. powstania nadzwyczajnych okoliczności nie będących „siłą wyższą”, grożących rażącą stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.

3. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron i zostaną wprowadzone do umowy w formie aneksu.

§ 12

1. Wszelkie dyskusje, kontrowersje lub różnice w interpretacji, które mogą wynikać z umowy, Strony skłonne są prowadzić i rozwiązywać na zasadach wzajemnego zrozumienia.
2. Wszelkie kwestie sporne nie mogące znaleźć rozwiązania na drodze polubownej, zostaną poddane do rozstrzygnięcia sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia

§ 14

Umowa podlega ustawom: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny i ustawie o wyrobach medycznych.

§ 15

Wszelkie uzgodnienia dotyczące przedmiotu umowy zawarte są w tej umowie. Jakiegokolwiek inne uzgodnienia będą ważne jedynie wówczas, gdy określone zostaną w formie pisemnej i podpisane przez obie Strony.

§ 16

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....
[pieczęćka firmowa]

FORMULARZ OFERTOWY

I. DANE WYKONAWCY

1. Pełna nazwa
-
2. Adres (siedziba) [kod, miejscowość, ulica, powiat, województwo]
.....
.....
3. Adres do korespondencji [wypełnić jeśli jest inny niż adres siedziby]
.....
4. NIP
5. REGON
6. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu
7. Telefon [z numerem kierunkowym]
8. Fax [z numerem kierunkowym]

II. PRZEDMIOT OFERTY:

Dostawa zgrzewarek dielektrycznych, zamrażarki szokowej z wyposażeniem oraz wagomieszarek do pobierania krwi ZP/PN – 43/12

III. PODSTAWOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CENY OFERTY I INNYCH WYMAGAŃ

1. Cena oferty:

1.1. oferuję realizację części nr 1 - zgrzewarka dielektryczna przeznaczona do pracy ciągłej – 1 szt.

Lp.	Przedmiot umowy	Ilość (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w zł)	Cena jednostkowa brutto (w zł)	Kwota VAT od wartości netto (w zł)	Wartość brutto (w zł)
1	2	3	4	5	6	7= (3x4) + 6
1.	Nazwa urządzenia: Producent: Typ/model: Rok produkcji: Nazwa na fakturze:	1				

w tym: - zł VAT %;

w tym: - łożo: %

1.2. oferuję realizację części nr 2 - zgrzewarki dielektryczne – 6 szt.

Lp.	Przedmiot umowy	Ilość (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w zł)	Cena jednostkowa brutto (w zł)	Kwota VAT od wartości netto (w zł)	Wartość brutto (w zł)
1	2	3	4	5	6	7= (3x4) + 6
1.	Nazwa urządzenia: Producent: Typ/model: Rok produkcji: Nazwa na fakturze:	6				

w tym: - zł VAT %;

w tym: - cło: %

1.3. oferuję realizację części nr 3 - zgrzewarki dielektryczne przenośne zasilane bateryjnie – 2 szt.

Lp.	Przedmiot umowy	Ilość (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w zł)	Cena jednostkowa brutto (w zł)	Kwota VAT od wartości netto (w zł)	Wartość brutto (w zł)
1	2	3	4	5	6	7= (3x4) + 6
1.	Nazwa urządzenia: Producent: Typ/model: Rok produkcji: Nazwa na fakturze:	2				

w tym: - zł VAT %;

w tym: - cło: %

1.4. oferuję realizację części nr 4 - zamrażarka szokowa do zamrażania osocza wraz z wyposażeniem – 1 szt. (komplet)

W przypadku zaoferowania urządzenia o wadze powyżej 800 kg zobowiązuję się we własnym zakresie i na swój koszt do odpowiedniego wzmocnienia stropu w pomieszczeniu w którym zostanie zamontowane urządzenie oraz przygotowania niezbędnej dokumentacji zgodnie z wymaganiami SIWZ.

Lp.	Przedmiot umowy	Ilość (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w zł) dla poz. 1-4 Wartość ryczałtowa (w zł) dla poz. 5	Cena jednostkowa brutto (w zł)	Kwota VAT od wartości netto (w zł)	Wartość brutto (w zł) dla poz. 1- 4 Wartość ryczałtowa brutto (w zł) dla poz. 5
1	2	3	4	5	6	7= (3x4) + 6
1.	Zamrażarka szokowa wraz z oprogramowaniem Nazwa: Producent: Typ/model: Rok produkcji: Nazwa na fakturze:	1				
2.	Czytnik kodów kreskowych Nazwa: Producent: Typ/model: Rok produkcji: Nazwa na fakturze:	1				
3.	Komputer wraz z oprogramowaniem umożliwiającym transfer danych z systemu obsługującego zamrażarkę do posiadanego przez Zamawiającego programu IBS 32 Nazwa: Producent: Typ/model: Rok produkcji: Nazwa na fakturze:	1				
4.	Drukarka laserowa Nazwa: Producent: Typ/model: Rok produkcji: Nazwa na fakturze:	1				
5.*	Wzmocnienie stropów	-		-		
Razem:						

* jeżeli dotyczy

w tym: - zł VAT %;

w tym: - cło: %

1.5. oferuję realizację części nr 5 – wagomieszarki do pobierania krwi – 6 szt. (kompletów)

Lp.	Przedmiot umowy	Ilość (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w zł)	Cena jednostkowa brutto (w zł)	Kwota VAT od wartości netto (w zł)	Wartość brutto (w zł)
1	2	3	4	5	6	7= (3x4) + 6
1.	Nazwa urządzenia: Producent: Typ/model: Rok produkcji: Nazwa na fakturze:	6				
Razem:						

w tym: - zł VAT %;

w tym: - cło: %

IV. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW SIWZ DOTYCZĄCYCH PRZETMIOTU ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. Oferowany przedmiot zamówienia posiada następujące dokumenty dopuszczające do obrotu - zgodnie z rozdziałem V ust. 2.3. SIWZ

Nazwa dokumentu
..... zał. nr
Nazwa dokumentu
..... zał. nr
Nazwa dokumentu
..... zał. nr

Oświadczam, że w przypadku gdy termin ważności w/w dokumentów wygaśnie w trakcie realizacji dostaw, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem dostarczę, do Zamawiającego dokument przedłużający ważność pozwolenia do końca okresu trwania umowy.

2. Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych, zgodnie z rozdz. VI ust. 6 pkt 6.20. SIWZ.
3. Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania i jest zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w rozdz. VI ust. 1 SIWZ.
4. Termin i miejsce realizacji dostawy - zgodnie z rozdziałem VI ust. 2 SIWZ:
Niniejszym potwierdzam i akceptuję termin realizacji dostawy określony w rozdz. VI ust. 2 SIWZ.
5. Oświadczam, iż zaoferowany przedmiot zamówienia jest objęty miesięczną gwarancją (min. 24 m-ce) liczoną od daty podpisania przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru.
6. Sposób kalkulacji ceny - niniejszym potwierdzam sposób kalkulacji ceny przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w rozdziale VI ust. 5 SIWZ.

7. Obowiązki wykonawcy - niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na obowiązki Wykonawcy zgodnie z wymogami określonymi w rozdziale VI ust. 6 SIWZ.
8. Warunki płatności - niniejszym potwierdzam i akceptuję warunki płatności określone w rozdz. VI ust. 7 SIWZ.
9. Gwarantuję nie podwyższanie cen netto (w tym również wartości ryczałtowej netto*) w okresie obowiązywania umowy.
10. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 60 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.

V. WADIUM - zgodnie z rozdziałem IV SIWZ

1. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie
2. Numer konta, na które należy dokonać zwrotu wadium wniesionego w formie pieniężnej, po zakończeniu postępowania
3. Adres, na który należy dokonać zwrotu wadium wniesionego w innej formie niż pieniężna, po zakończeniu postępowania

VI. POTWIERDZAM PRZYJĘCIE DO WIADOMOŚCI ORAZ WYRAŻAM ZGODĘ NA WARUNKI I USTALENIA, ZAWARTE W PROJEKCIE UMOWY - zgodnie z Załącznikiem A do SIWZ.

VII. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU NIEUCZLIWEJ KONKURENCJI - patrz rozdział III ust. 22 SIWZ

TAK / NIE *

*niepotrzebne skreślić

Jeśli TAK:

Wypełnić Oświadczenie stanowiące Załącznik nr 4 do SIWZ

VIII. WYKONAWCA OŚWIADCZA, ŻE ZAPOZNAŁ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I NIE WNOSI DO NIEJ ŻADNYCH UWAG.

IX. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM - zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych – rozdz. VI ust. 4 SIWZ.

.....

Oferta z załącznikami zawiera łącznie ponumerowanych stron.

Integralną częścią niniejszej oferty są:

1. Załącznik nr 1A – Specyfikacja techniczna proponowanych urządzeń,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy z art. 24 ust. 1,
3. Załącznik nr 2a – Oświadczenie Wykonawcy z art. 24 ust. 1 pkt. 2,*

* jeżeli dotyczy

4. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1,
5. Załącznik nr 4 – Oświadczenie dot. informacji tajnych,*
6.,

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania firmy

* jeżeli dotyczy

Specyfikacja techniczna proponowanych urządzeń

Część nr 1 - Zgrzewarka dielektryczna przeznaczona do pracy ciągłej - 1 szt.

Nazwa producenta

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiającego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę urządzenia	Uwagi
1.	zgrzewarka dielektryczna z głowicą zgrzewającą umieszczoną stacjonarnie na jednostce zasilającej, zgrzewają dreny z PCV, łączące pojemniki przeznaczone do pobierania i przechowywania krwi i jej składników,	TAK / NIE *)	
2.	zgrzewarka uzyskująca zgrzewy z perforacją, pozwalającą łatwo i dokładnie rozdzielić zgrzany dren, średnica zgrzewanych drenów maksymalnie do 6.0 mm,	TAK / NIE *)	średnica zgrzewanych drenów mm
3.	przeznaczona do pracy ciągłej i wykonywania co najmniej 20 zgrzewów na minutę, czas trwania jednego zgrzewu do 3 sekund,	TAK / NIE *)	 zgrzewów na minutę czas trwania zgrzewu - sekund
4.	dostosowywanie siły zgrzewania do średnicy drenu i materiału z jakiego wykonano dren,	TAK / NIE *)	
5.	możliwość podłączenia do urządzenia ręcznej głowicy zgrzewającej,	TAK / NIE *)	
5.	optyczna lub mechaniczna* - detekcja obecności drenu w głowicy zgrzewającej,	TAK / NIE *)	
6.	obecność diody wskazującej na trwanie procesu zgrzewania,	TAK / NIE *)	
7.	wskaźnik optyczny awaryjnego trybu pracy urządzenia,	TAK / NIE *)	
8.	moduł zgrzewający zabezpieczony osłoną, którą można łatwo zdjąć celem dezynfekcji,	TAK / NIE *)	
9.	generator wysokiej częstotliwości,	TAK / NIE *)	
10.	elektroniczne zabezpieczenie przed przegrzaniem,	TAK / NIE *)	
11.	zasilanie 230 V / 50 Hz,	TAK / NIE *)	
12.	rok produkcji: nie starszy niż 2011.	TAK / NIE *)	 rok

*) - niepotrzebne skreślić

....., dnia r.

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

Część nr 2 - Zgrzewarki dielektryczna - 6 szt.

Nazwa producenta

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiającego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę urządzenia	Uwagi
1.	zgrzewanie drenów z PCV, łączących pojemniki przeznaczone do pobierania i przechowywania krwi i jej składników,	TAK / NIE ^{*)}	
2.	głowica zgrzewająca umieszczona stacjonarnie na jednostce zasilającej,	TAK / NIE ^{*)}	
3.	możliwość uzyskania szerokich i pewnych zgrzewów, z perforacją, pozwalającą łatwo i dokładnie rozdzielić zgrzany dren,	TAK / NIE ^{*)}	
4.	wykonywanie co najmniej 15 zgrzewów na minutę, czas trwania jednego zgrzewu do 4 sekund,	TAK / NIE ^{*)}	 zgrzewów na minutę czas trwania zgrzewu - sekund
5.	optyczna lub mechaniczna* - detekcja obecności drenu pomiędzy głowicami grzewącymi,	TAK / NIE ^{*)}	
6.	obecność diody wskazującej na trwanie procesu zgrzewania,	TAK / NIE ^{*)}	
7.	moduł zgrzewający zabezpieczony osłoną, którą można łatwo zdjąć celem dezynfekcji,	TAK / NIE ^{*)}	
8.	generator wysokiej częstotliwości,	TAK / NIE ^{*)}	
9.	elektroniczne zabezpieczenie przed przegrzaniem,	TAK / NIE ^{*)}	
10.	zasilanie 230 V / 50 Hz,	TAK / NIE ^{*)}	
11.	rok produkcji: nie starszy niż 2011.	TAK / NIE ^{*)}	 rok

^{*)} - niepotrzebne skreślić

....., dnia r.

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

Część nr 3 – Zgrzewarki dielektryczna przenośna zasilana bateryjnie – 2 szt.

Nazwa producenta

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiającego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę urządzenia	Uwagi
1.	wyposażone w dwa kable długości 1,5 m,	TAK / NIE ^{*)}	
2.	zapewniające wykonywanie nie mniej niż 200 zgrzewów bez konieczności ponownego ładowania baterii,	TAK / NIE ^{*)}	 zgrzewów
3.	umożliwiające uzyskanie zgrzewów z perforacją, pozwalającą łatwo i dokładnie rozdzielić zgrzany dren,	TAK / NIE ^{*)}	
4.	umożliwiające wykonywanie co najmniej 15 zgrzewów na minutę, czas trwania jednego zgrzewu do 4 sekund,	TAK / NIE ^{*)}	 zgrzewów na minutę czas trwania zgrzewu - sekund
5.	wyposażone w baterię,	TAK / NIE ^{*)}	
6.	wyposażone we wskaźnik naładowania baterii i sygnalizator zakończenia procesu ładowania baterii,	TAK / NIE ^{*)}	
7.	wyposażone w diodę wskazującą na proces zgrzewania,	TAK / NIE ^{*)}	
8.	ciężar baterii nie przekraczający 1 kg,	TAK / NIE ^{*)}	 kg
9.	rok produkcji: nie starszy niż 2011.	TAK / NIE ^{*)}	 rok

^{*)} - niepotrzebne skreślić

....., dnia r.

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

Część nr 4 – Zamrażarka szokowa do zamrażania osocza wraz z wyposażeniem – 1 szt (komplet).

1. Zamrażarka szokowa do zamrażania osocza

Nazwa producenta

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiającego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę urządzenia	Uwagi
1.	umożliwiająca kondukcyjne mrożenie pojemników z osoczem w pozycji poziomej- maksymalnie w ciągu 1 godziny rdzeń każdego pojemnika zamrażanego osocza powinien osiągać temperaturę poniżej (-30)°C (przy maksymalnej ilości mrożonego jednocześnie osocza). Wymagany zakres temperatury mrożenia wynosi od (- 50)°C do (- 60)°C,	TAK / NIE *)	mrożenie pojemników z osoczem w ciągu godz. rdzeń osiąga temperaturę - ... °C zakres mrożenia od °C do °C
2.	sposób umieszczania pojemnika w zamrażarce zapewniający obustronne docięnięcie pojemnika tak, aby uzyskał on równy płaski kształt,	TAK / NIE *)	
3.	zapewniającą możliwość zamrażania jednocześnie 60 pojemników z osoczem o pojemności 300 ml każdy,	TAK / NIE *)	 pojemników z osoczem o pojemności ml każdy
4.	zapewniającą możliwość mrożenia pojemników o różnych pojemnościach (300 ml, 400 ml, 600 ml, 700 ml), bez konieczności zakupu i instalacji dodatkowego wyposażenia,	TAK / NIE *)	
5.	urządzenie posiadające funkcję umożliwiającą po zakończonym procesie szokowego mrożenia przechowywanie osocza w temperaturze poniżej (-25)°C,	TAK / NIE *)	temperatura -..... °C
6.	czas przygotowania urządzenia do pracy (chłodzenie wstępne) nie przekraczający 45 min,	TAK / NIE *)	 min
7.	czas odszraniania zamrażarki nie przekraczający 45 min,	TAK / NIE *)	 min
8.	osłonięcie przestrzeni roboczej dla zabezpieczenia strat ciepła,	TAK / NIE *)	
9.	komora mrożenia wykonana ze stali nierdzewnej kwasoodpornej, umożliwiającej utrzymanie urządzenia w należytej czystości,	TAK / NIE *)	
10.	chłodzenie kompresorów w obiegu zamkniętym z wymiennikiem ciepła; Kompresory oraz układ chłodzący umieszczony na fasadzie budynku (dostosowanie rozwiązania do istniejącej w budynku RCKiK w Białymstoku instalacji chłodzenia; w przypadku braku możliwości wykorzystania obecnego systemu instalacji Wykonawca przedstawi propozycję innego rozwiązania i uzyska zgodę Zamawiającego),	TAK / NIE *)	
11.	wyposażona w czujnik z pojemnikiem zawierającym płyn referencyjny dla kontroli procesu mrożenia,	TAK / NIE *)	
12.	medium chłodzące urządzenia odpowiednio zabezpieczone przed kontaktem z pojemnikami i rękoma obsługi,	TAK / NIE *)	
13.	urządzenie stabilnie osadzone na nóżkach lub kółkach z blokada ruchu,	TAK / NIE *)	
14.	panel kontrolny z wyświetlaczem monitorującym najważniejsze parametry zamrażania (w tym: aktualną temperaturę płyt mrozących i temperaturę w pojemniku referencyjnym),	TAK / NIE *)	
15.	zamontowanie wszystkich niezbędnych elementów umożliwiających podłączenie zamrażarki do używanego przez Zamawiającego systemu centralnego monitoringu temperatury,	TAK / NIE *)	
16.	waga urządzenia zainstalowanego w pomieszczeniu nr 64A (z wyłączeniem kompresorów i układu chłodzącego) winna wynosić max 800 kg;	TAK / NIE *)	 kg

	W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje urządzenie o większej masie (tj. większej niż 800 kg), zobowiązany będzie w ramach złożonej oferty i na swój koszt do odpowiedniego wzmocnienia stropu w pomieszczeniu, w którym zostanie zamontowane urządzenie (pokój nr 64A).		
16.	rok produkcji: nie starszy niż 2011,	TAK / NIE *)	 rok

2. Oprogramowanie zamrażarki.

Nazwa producenta

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiającego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę urządzenia	Uwagi
1.	oprogramowanie zamrażarki w języku polskim, rejestrujące i archiwizujące następujące dane: a) numer donacji (odczytywany czytnikiem kodów kreskowych) b) data zamrażania c) godzina i minuta rozpoczęcia zamrażania d) godzina i minuta zakończenia zamrażania e) efektywny czas zamrażania f) identyfikator zamrażarki g) kod operatora (odczytywany czytnikiem kodów kreskowych) h) temperatura w pojemniku referencyjnym,	TAK / NIE *)	
2.	oprogramowanie zamrażarki umożliwia śledzenie i archiwizowanie przebiegu procesu mrożenia w formie liczbowej i/lub graficznej,	TAK / NIE *)	forma
3.	możliwość zapisania danych z pkt. 1. w formacie pliku tekstowego (CSV) w celu przesłania do wykorzystywanego przez zamawiającego systemu IBS 32 w celu drukowania Dziennych Raportów Procesu Szokowego Zamrażania Osocza, zawierających następujące dane: a) data zamrażania osocza b) numer donacji osocza c) data donacji osocza, d) objętość osocza, e) godzina i minuta zakończenia donacji, f) godzina i minuta rozpoczęcia mrożenia, g) godzina i minuta zakończenia mrożenia, h) czas trwania mrożenia, i) identyfikator zamrażarki, j) miejsce na podpis osoby kwalifikującej składnik jako FFP.	TAK / NIE *)	

*) - niepotrzebne skreślić

3. Czytnik kodów kreskowych zgodny ze standardem ISBT 128.

Nazwa producenta

4. Komputer umożliwiający transfer danych z systemu obsługującego zamrażarkę do posiadanego przez Zamawiającego systemu IBS 32.

Nazwa producenta

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiającego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę urządzenia	Uwagi
1.	Jednostka systemowa: a) procesor z rodziny x86, klasy i5, 3,0 GHz, kontroler pamięci (128-bitowy – 2xDDR3), b) karta graficzna zintegrowana, c) 4 GB pamięć RAM, d) 1 dysk twardy o pojemności 500 GB, e) karta sieciowa 10/100/1000 Mbps, f) nagrywarka DVD z oprogramowaniem, g) klawiatura, h) mysz, i) 4 porty USB 2.0, j) 1 port COM, k) 1 port LPT, l) rok produkcji: nie starszy niż 2012	TAK / NIE *)	 rok
2.	Oprogramowanie systemowe: 32 bitowe oprogramowanie systemowe współpracujące z aplikacją obsługującą zamrażarkę: min. MS XP Prof SP3 lub równoważny. W razie awarii komputera, Wykonawca w miejsce uszkodzonej jednostki systemowej w ciągu 48 godzin (od chwili zgłoszenia awarii), podstawí nieodpłatnie skonfigurowaną - zastępczą jednostkę systemową spełniającą wymagania SIWZ. Oferowany sprzęt ma posiadać Certyfikat Microsoftu lub dokument równoważny, potwierdzający poprawną współpracę zaoferowanego sprzętu (pkt. 1.) z systemem operacyjnym (pkt. 2.). Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wymagany Certyfikat Microsoftu lub dokument równoważny przed zawarciem umowy.	TAK / NIE *)	oprogramowanie systemowe
3.	Monitor LCD: a) przekątna ekranu min. 19", b) rozdzielczość nominalna min. 1280 x 1024, c) kontrast min. 1000:1, d) jasność min. 250 cd/m2, e) kąt widzenia poziom/pion min. 140/140, f) czas reakcji matrycy max. 5ms, g) menu OSD monitora w języku polskim, h) zgodny z normami ENERGY STAR®, i) zgodny z wymaganiami normy TCO'99.	TAK / NIE *)	przekątna ekranu rozdzielczość nominalna kontrast jasność kąt widzenia czas reakcji matrycy ms
4.	UPS o mocy gwarantującej podtrzymywanie napięcia zestawu komputerowego po wystąpieniu przerwy w zasilaniu min. 15 min.	TAK / NIE *)	 min

*) - niepotrzebne skreślić

5. Drukarka laserowa.

Nazwa producenta

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiającego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę urządzenia	Uwagi
1.	1.1. prędkość drukowania (A4): 20 str./min, 1.2. jakość druku: 600 x 600 dpi, 1.3. normatywny cykl pracy: 2 000 str./m-c, 1.4. standardowe wymiary nośników: A4, A5, Letter, B5, 1.5. niestandardowe wymiary nośników: od 80 x 130 do 210 x 350 mm, 1.6. gramatura nośników: od 60 do 163g/m ² , 1.7. pamięć: 16 MB, 1.8. komunikacja: port USB 2.0, 1.9. obsługiwane systemy operacyjne: od Microsoft XP Prof., 1.10. dołączone: oprogramowanie, sterowniki, kabel USB, 1.11. rok produkcji: nie starszy niż 2011.	TAK / NIE *)	prędkość drukowania (A4) str./min jakość druku: x dpi normatywny cykl pracy: ... str./m-c niestandardowe wymiary nośników: mm gramatura nośników g/m ² pamięć: MB rok produkcji: rok

*) - niepotrzebne skreślić

6. Oprzyrządowanie i okablowanie niezbędne do przekazywania danych z zamrażarek do komputera.

Nazwa producenta

....., dnia r.

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

Część nr 5 – Wagomieszkarki do pobierania krwi – 6 szt (komplet).

Nazwa producenta

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiającego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę urządzenia	Uwagi
1.	zasilane napięciem 230V/50 Hz,	TAK / NIE ^{*)}	
2.	zasilanie z wewnętrznego akumulatora ładowanego napięciem 230V/50 Hz – pełne naładowanie akumulatora musi wystarczyć na przeprowadzenie nie mniej niż 25 donacji,	TAK / NIE ^{*)}	 donacji
3.	automatyczna kalibracja i program kontroli prawidłowości ważenia przed rozpoczęciem pracy,	TAK / NIE ^{*)}	
4.	automatyczne tarowanie przed pobraniem krwi,	TAK / NIE ^{*)}	
5.	możliwość manualnego programowania objętości krwi do pobrania,	TAK / NIE ^{*)}	
6.	ciągłe monitorowanie i wyświetlanie aktualnie pobranej objętości krwi i czasu trwania donacji,	TAK / NIE ^{*)}	
7.	alarm akustyczny i wizualny „nieprawidłowego” przepływu krwi (przekroczenia ustalonego zakresu szybkości przepływu krwi),	TAK / NIE ^{*)}	
8.	automatyczny zawór zamykający dopływ krwi przez dren czerpalny do pojemnika po pobraniu zadanej objętości krwi,	TAK / NIE ^{*)}	
9.	budowa zaworu zamykającego dopływ krwi do pojemnika uniemożliwiająca wyjęcie drenu czerpalnego z zaworu podczas donacji,	TAK / NIE ^{*)}	
10.	sygnalizacja akustyczna i wizualna zakończenia donacji,	TAK / NIE ^{*)}	
11.	dokładność wagi +/- 1%,	TAK / NIE ^{*)}	
12.	możliwość stosowania wszystkich dostępnych na rynku zestawów pojemników do pobierania krwi,	TAK / NIE ^{*)}	
13.	budowa platformy mieszającej umożliwiająca umieszczenie na niej filtra „in-line”,	TAK / NIE ^{*)}	
14.	w przypadku, gdy do transportu wagomieszkarki wymagane jest zdemontowanie platformy mieszającej, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dodatkowej platformy do każdej wagomieszkarki,	TAK / NIE ^{*)}	
15.	możliwość przewożenia i odporność na wstrząsy podczas transportu,		
16.	zgrzewarka punktowa do drenów zintegrowana z wagomieszkarką z ręczną głowicą zgrzewającą pozwalającą na swobodną manipulację podczas zgrzewania – głowica zgrzewająca na połączeniu giętkim nie krótszym niż 1 m, pozwalająca na zgrzewanie drenów w różnych typach zestawów pojemników do pobierania krwi,	TAK / NIE ^{*)}	
17.	wyposażona w walizkę transportową umożliwiającą zabezpieczenie wagomieszkarki w czasie transportu i przenoszenia, pakowanie wyposażenia wagomieszkarki bez wyjmowania jej z walizki,	TAK / NIE ^{*)}	

18.	pamięć nie mniej niż 50 pobrań, obejmująca co najmniej: a) numer donacji, b) czas trwania donacji, c) godzinę rozpoczęcia i zakończenia donacji, d) identyfikację operatora rozpoczynającego i kończącego donację, e) serię zestawu do pobrania krwi, f) numer identyfikacyjny wagomieszarki, g) kody alarmów pojawiających się w trakcie donacji.	TAK / NIE *)	pamięć pobrań
19.	laserowy czytnik kodów kreskowych zintegrowany z wagomieszarką z funkcją autoporównania (pokazywanie na wyświetlaczu wagomieszarki odczytanych kodów w postaci alfanumerycznej), umożliwiający wprowadzanie danych: numer donacji, identyfikacja osoby zaczynającej i kończącej donację, seria zestawu do pobrania krwi, numery donacji próbek do badań kwalifikacyjnych do pamięci urządzenia za pośrednictwem kodów kreskowych typu 128 i ISBT 128,	TAK / NIE *)	
20.	zbieranie danych: czas trwania donacji, godzina rozpoczęcia i zakończenia donacji, numer identyfikacyjny urządzenia, kody alarmów - bezpośrednio z urządzenia,	TAK / NIE *)	
21.	automatyczny, radiowy (z techniczną możliwością przewodowego) przekaz danych wymienionych w punkcie 17 z pamięci urządzenia do programu transferowego i zapisanie tych danych w formacie pliku tekstowego (CSV) w celu przesłania do wykorzystywanego przez Zamawiającego systemu IBS 32,	TAK / NIE *)	
22.	oprogramowanie wagomieszarek, tzw. program transferowy, zbierający dane z wagomieszarek, Program ten zainstalowany będzie na komputerach z systemem MS Windows XP Prof. SP3,	TAK / NIE *)	
23.	wymagany jest kompatybilny do systemu IBS 32 format zbieranych danych w postaci: a) numer donacji –nie mniej niż 15 znaków, b) czas - dwuznakowe określenie godzin i minut rozdzielone znakiem „:”, c) identyfikator personalny - 3 znaki, d) seria zestawu - od 5 do 15 znaków, e) identyfikator urządzenia - 3 znaki,	TAK / NIE *)	
24.	oprzyrządowanie niezbędne do przekazywania danych z wagomieszarek do komputera,	TAK / NIE *)	
25.	rok produkcji: nie starszy niż 2011.	TAK / NIE *)	 rok

*) - niepotrzebne skreślić

....., dnia r.

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

.....
[pieczęćka firmowa]

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP/PN – 43/12**

Ja niżej podpisany [imię nazwisko]:

jako upoważniony do reprezentowania Wykonawcy/ firmy [nazwa firmy]:

.....

oświadczam, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

....., dnia r.

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

.....
[pieczęćka firmowa]

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP/PN – 43/12
w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2***

Ja niżej podpisany [imię nazwisko]:
jako upoważniony do reprezentowania Wykonawcy/ firmy [nazwa firmy]:
.....

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy,
że reprezentowany przeze mnie Wykonawca, składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu
nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24
ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

....., dnia r.

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

* jeżeli dotyczy

.....
[pieczęćka firmowa]

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP/PN – 43/12

Ja niżej podpisany [imię nazwisko]:

jako upoważniony do reprezentowania Wykonawcy/ firmy [nazwa firmy]:

.....

oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia r.

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

.....
[pieczęćka firmowa]

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP/PN – 43/12**

Ja niżej podpisany [imię nazwisko]:

jako upoważniony do reprezentowania Wykonawcy/ firmy [nazwa firmy]:

.....

Oświadczam, że:

że utajnione przez naszą firmę dane zawarte w załączniku nr do oferty, dotyczące informacji: technicznych*, technologicznych*, handlowych*, organizacyjnych* nie są powszechnie dostępne tzn. nie są publikowane w materiałach drukowanych bądź w internecie, w związku z tym stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).

* - niepotrzebne skreślić

Jednocześnie oświadczam, że utajnienie tych danych nie ma na celu utrudnienia uczciwej konkurencji w przedmiotowym zamówieniu publicznym oraz nie dotyczy informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

....., dnia r.

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy