

**ZP/PN – 21/11**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na**

**„Wdrożenie systemu terminali wraz z dostawą niezbędnego sprzętu oraz przeniesienie serwera do środowiska VMware vSphere Zamawiającego”**

o wartości szacunkowej poniżej kwoty 125 tys. €

Dyrektor Regionalnego Centrum Krwiodawstwa  
i Krwiolecznictwa w Białymstoku

Prof. dr hab. med. Piotr Marek Radziwon

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych pod pozycją 191344 - 2011 w dniu 08.07.2011 r.

Białystok, 08.07.2011 r.

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,**

**ul. M. Skłodowskiej – Curie 23,**

**15-950 Białystok,**

**tel. 085 7447002, fax 085 7447133,**

**[www.rckik.bialystok.pl](http://www.rckik.bialystok.pl)**

**e-mail: [sekretariat@rckik.bialystok.pl](mailto:sekretariat@rckik.bialystok.pl)**

**Godziny urzędowania Zamawiającego: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.**

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Podstawę prawną opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) stanowią:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwana w dalszej części SIWZ „ustawą”,
- 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817 z późn. zm.),
- 3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 224, poz. 1796),
- 4) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 r., Nr 223, poz. 1458).

## **III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia.
5. Cena oferty musi być określona jednoznacznie i skalkulowana przy zachowaniu zasad określonych w rozdz. VI pkt. 5 niniejszej SIWZ.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie.
7. Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem niezgodności z niniejszą SIWZ.
8. Każda strona oferty powinna być parafowana. W przypadku, gdy ofertę podpisuje więcej niż jedna osoba wystarczająca jest paraafa jednej z nich.

9. Każda zapisana strona oferty powinna być kolejno ponumerowana.
10. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
11. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:  
Nazwa i adres Wykonawcy .....

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku

ul. M. Skłodowskiej – Curie 23, 15-950 Białystok

Oferta na **„Wdrożenie systemu terminali wraz z dostawą niezbędnego sprzętu oraz przeniesienie serwera do środowiska VMware vSphere Zamawiającego”**

Nie otwierać przed dniem **18.07.2011 r.**, przed godz. **11.15**.

12. Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty załączone zgodnie ze wskazaniami zawartymi w niniejszej Specyfikacji.
13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
14. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa lub kopię stosownego pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie.
15. Wszystkie dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
16. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
17. Jeżeli dokument załączony jest w postaci kopii Wykonawca zobowiązany jest na każdej stronie takiego dokumentu zamieścić adnotację „za zgodność z oryginałem” opatrzoną imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.
18. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i faksem. Każda ze stron, na żądanie drugiej, potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.
19. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw.
20. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
21. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty z jednoczesnym załączeniem do oferty oświadczenia treści „informacje zawarte na

stronach od nr ..... do nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

W takim przypadku Wykonawca winien wypełnić i załączyć do oferty oświadczenie stanowiące Załącznik nr 4 do SIWZ.

22. Wykonawca może przed upływem terminu przewidzianego dla składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy złożyć na takich samych zasadach jak składana oferta, odpowiednio z dopiskiem „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
23. Koperty oznaczone adnotacją „WYCOFANIE OFERTY” będą otwierane w pierwszej kolejności. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY”, po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty Wykonawcy, który wniósł zmiany.
24. Zamawiając niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

#### **IV. WARUNKI WPLĄTY I ZWROTU WADIUM**

##### **1. OBOWIĄZEK WPLĄTY WADIUM**

Przystępując do przetargu Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości **1000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100). Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert określonym w rozdziale X pkt. 2 SIWZ.

##### **2. FORMA WPLĄTY WADIUM**

2.1. Wadium może być wnoszone w:

- 2.1.1. pieniądzu, płatne na rachunek bankowy Zamawiającego: Kredyt Bank S. A. II O/Białystok, Nr r-ku: 36 1500 1344 1213 4004 0133 0000.
- 2.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 2.1.3. gwarancjach bankowych;
- 2.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 2.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

Do oferty należy załączyć oryginał dokumentu określonego w pkt. 2.1.2 – 2.1.5, który należy dołączyć do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot bez uszkodzenia.

2.2. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

##### **3. ZWROT WADIUM**

- 3.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a ustawy.
- 3.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 3.3. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku, ponownego wniesienia określa ustawa Prawo zamówień publicznych.

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:**

- 1.1. którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych przepisem art. 24 ust. 1 ustawy,

- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przepisem art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- posiadania wiedzy i doświadczenia zapewniającego należyte wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował należycie co najmniej trzy zamówienia związane z wdrożeniem środowisk wirtualnych o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto każda.

- dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 2 osobami, które posiadają wiedzę umożliwiającą wykonanie zadania.

Wskazane osoby muszą posiadać co najmniej 2-letni staż pracy w branży objętej zamówieniem.

- sytuacji ekonomicznej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł i 00/100).

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dokumenty potwierdzające faktyczne wykorzystanie wskazanych zasobów tych podmiotów do wykonywania zamówienia.

### **2. Wymagane dokumenty i oświadczenia**

Wykonawca do oferty dołącza:

- 2.1. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy, Wykonawca załącza:

- 2.1.1. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy – Załącznik nr 3 do SIWZ,

- 2.1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W przypadku składania oferty wspólnej (w trybie art. 23) powyższe dokumenty zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców.

2.2. w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przepisem art. 22 ust. 1 Wykonawca załącza:

2.2.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - Załącznik nr 2 do SIWZ.

2.2.2 W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia – wykaz zrealizowanych dostaw – co najmniej trzech dostaw związanych z wdrożeniem środowisk wirtualnych o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto każda, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ). Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie (protokoły odbioru, referencje, listy uwierzytelniające informacje o wykonaniu zamówienia z podaniem kwoty brutto, rodzaju prac wdrożeniowych i terminie oraz inne istotne dla oceny wykonania zamówienia przez Wykonawcę dokumenty).

2.2.3 W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca przedstawi wykaz co najmniej 2 osób, które posiadają łącznie następujące dokumenty potwierdzające ich kwalifikacje: Certyfikat inżynierski firmy Microsoft (Microsoft Certified Systems Engineer (MCSE), Certyfikat inżynierski na system Linux (dowolny rodzaj), Certyfikat inżynierski partner VMware Certified Professional 4, Certyfikat Partnera firmy VMware na poziomie Enterprise. Wskazane osoby muszą posiadać co najmniej 2-letni staż pracy w branży objętej zamówieniem Załącznik nr 6 do SIWZ).

2.2.4. w zakresie sytuacji ekonomicznej – opłaconą polisę (wraz z potwierdzeniem jej opłacenia) na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych i 00/100), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Polisa musi być ważna na dzień składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców (składanie oferty w trybie art. 23 ustawy Pzp), powyższe dokumenty [pkt 2.2. ppkt 2.2.1. – 2.2.4.] należy złożyć wspólnie – w odniesieniu do wszystkich Wykonawców łącznie.

2.3. W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 2.1.2. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2.4. Dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego, zgodnie z § 5 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817):

2.4.1. Deklaracja zgodności CE dla zaoferowanych terminali.

2.4.2. Dokument potwierdzający, że oferowany terminal spełnia wymagania w zakresie efektywności energetycznej Energy Star. W przypadku braku certyfikatu Energy Star Zamawiający dopuszcza dokument w formie oświadczenia producenta terminali potwierdzający spełnianie wspomnianych wymagań.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy). Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ust. 3 ustawy).

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

#### SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU:

1. Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 będzie dokonana przez sprawdzenie, czy wyżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzają spełnienie przesłanek z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 w/w ustawy).
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana poprzez sprawdzenie, czy wyżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 w/w ustawy).
3. Wykonawca spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, oprócz stosownych oświadczeń, o których mowa powyżej (Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ), musi złożyć wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia dodatkowe (wskazane w rozdz. V SIWZ) potwierdzające spełnianie warunków przedmiotowych.
4. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

## **VI. USZCZEGÓLOWIENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY**

### **A. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Dostawa niezbędnego wyposażenia i oprogramowania wraz z konfiguracją umożliwiającą w środowisku VMware vSphere:

1. Dostawa i wdrożenie systemu terminali,

Celem wdrożenia jest zastąpienie wskazanych w Załączniku nr A tradycyjnych stacji roboczych rozwiązaniem wykorzystującym wirtualne desktopy i terminale dostępowe. Wirtualne desktopy powinny mieć zainstalowane te same aplikacje, co obecne fizyczne stacje robocze i umożliwiać obsługę takich samych urządzeń peryferyjnych. Zamawiający przewiduje zastąpienie 10 szt. wyeksploatowanych stacji roboczych. Dostawa obejmuje:

- Terminale w ilości 10 szt.,
- Licencje dla terminali (w przypadku subskrypcji na 3 lata) w ilości 10 szt.,
- Serwer portów szeregowych w ilości 5 szt.,
- Serwer portów LPT w ilości 4 szt.,
- Access Point w ilości 2 szt.

2. Przeniesienie do środowiska serwera obsługującego system Marcel.

Minimalne wymagania dotyczące serwera zawiera Załącznik nr B.

3. Wspólny słownik zamówień CPV:
- 30231100-8 terminale komputerowe,
  - 32420000-3 Urządzenia sieciowe
  - 48821000-9 Serwery sieciowe
  - 30237110-3 Interfejsy sieciowe
  - 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
  - 48210000-3 Pakiety oprogramowania dla sieci

### **B. WYMAGANIA FUNKCJONALNE DOTYCZĄCE DESKTOPÓW**

1. Wirtualne desktopy uruchamiane będą na istniejącej w RCKiK platformie VMware vSphere
2. Zarządzanie wirtualnymi desktopami będzie realizowane przez serwer zarządzający vCenter.
3. Wirtualne desktopy będą miały zainstalowane te same aplikacje, co obecne fizyczne stacje robocze.
4. Wirtualne desktopy umożliwią obsługę takich samych urządzeń peryferyjnych co obecne fizyczne stacje robocze.
5. Urządzenie peryferyjne z interfejsem szeregowym będą bezprzewodowo (WiFi) podłączone do sieci LAN i będą kontaktowały się z wirtualnym desktopem przez sieć LAN (wymagane dwa access pointy)
6. Każdy desktop ma mieć możliwość uruchomienia na dowolnym terminalu (desktopy i terminale objęte niniejszym wdrożeniem).
7. Każdy desktop będzie miał zainstalowany system Windows XP z aktualnymi poprawkami



8. Każdy desktop będzie miał możliwość komunikacji z urządzeniami peryferyjnymi z interfejsem szeregowym RS232 (wagomieszarki, koagulometr, drukarka termiczna)
9. Każdy desktop będzie miał możliwość drukowania na drukarki sieciowe i drukarki USB podłączone lokalnie do terminala
10. Każdy desktop będzie miał możliwość drukowania na drukarki z interfejsem LPT

C. WYMAGANIA FUNKCJONALNE DOTYCZĄCE TERMINALI ZASTĘPUJĄCYCH WYEKSPLATOWANE STACJE ROBOCZE (PC)

1. Terminale zintegrowane z monitorem typu thin client oparte o system Windows
2. Obsługujące wirtualne desktopy VMware View
3. Obsługujące wirtualne desktopy Citrix XenDesktop

D. WYMAGANIA TECHNICZNE DOTYCZĄCE TERMINALI ZASTĘPUJĄCYCH WYEKSPLATOWANE STACJE ROBOCZE (PC)

Lp.	Nazwa	Minimalne wymagane parametry
1	Funkcje	Terminal zintegrowany w jednej obudowie z monitorem lub terminal montowany do monitora w standardzie VESA, typu thin client
		Obsługa wirtualnych desktopów na platformie VMware vSphere z użyciem protokołu RDP
		Obsługa wirtualnych desktopów Citrix XenDesktop
2	Przekątna ekranu	19"
3	Wejście	D-Sub 15-stykowe
4	Jasność	250 cd/m <sup>2</sup>
5	Kontrast statyczny	1000:1
6	Kąty widzenia (pion / poziom)	160°/170°
7	Czas reakcji matrycy	maks 5 ms
8	Rozdzielczość	1280x1024
9	Funkcje dodatkowe	Regulacja w pionie min. 100 mm, pivot, odchylenie w pionie, obrót w poziomie
10	Procesor	1,5 GHz
11	Pamięć RAM	DDR2 2GB
12	Pamięć Flash	4 GB
13	Zasilacz	W zestawie
14	System	Windows Embedded lub równoważny
15	USB	4x USB 2.0
16	Porty	Ethernet 1 Giga
17	Urządzenia wskazujące	Klawiatura i mysz przewodowe
18	Zabezpieczenia	Miejsce na blokadę Kensington

E. WYMAGANIA TECHNICZNE DOTYCZĄCE ACCESS POINT'ÓW

Lp.	Nazwa	Minimalne wymagane parametry
1	Architektura sieci LAN	Wireless IEEE 802.11b, Wireless IEEE 802.11g;
2	Port LAN	1x 10/100BaseTX (RJ45);
3	Szyfrowanie	WEP - Wired Equivalent Privacy, WPA (PSK) - WiFi Protected Access (Pre-Shared Keys), WPA2 (PSK) - WiFi Protected Access 2 (Pre-Shared Keys), WPA (PEAP) - WiFi Protected Access (PEAP), TKIP - Temporal Key Integrity Protocol, AES - Advanced Encryption Standard;
4	Dostępne szybkości transmisji	54 Mb/s
5	Tryb pracy	punkt dostępowy

F. WYMAGANIA FUNKCJONALNE DOTYCZĄCE KOMUNIKACJI Z URZĄDZENIAMI PERYFERYJNYMI

1. Komunikacja przez sieć LAN z urządzeniami z interfejsem szeregowym, podłączonymi bezprzewodowo w technologii WiFi
2. Komunikacja sieciowa z drukarkami z interfejsem LPT
3. Komunikacja lokalna z drukarkami USB podłączonymi do terminali
4. Komunikacja lokalna z czytnikami kodów podłączonymi do terminali

G. GWARANCJA I BEZPŁATNY SERWIS

Wymagana gwarancja na dostarczony sprzęt i wykonaną usługę wdrożeniową 36 miesięcy. Czas usunięcia awarii 48 godzin od chwili zgłoszenia lub podstawienie sprzętu zastępczego.

2. TERMIN REALIZACJI:

Termin realizacji: 10 tygodni od daty podpisania umowy.

3. INNE TERMINY

Prace wdrożeniowe będzie można rozpocząć najwcześniej od dnia 08.08.2011r.

4. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

Zamawiający żąda aby Wykonawca wskazał te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. CENA OFERTY

5.1 Cena podana w ofercie musi obejmować wszelkie koszty i obciążenia powstające w wyniku realizacji przedmiotu umowy w szczególności koszty m. in.:

- a) wartość środka trwałego i wartości niematerialnych i prawnych (oprogramowanie),

- b) pakowania i znakowania wymaganego do przewozu,
- c) dostawy urządzeń i oprogramowania,
- d) przygotowania 10 wirtualnych desktopów,
- e) montażu instalacji i konfiguracji urządzeń,
- f) przeniesienia do środowiska wirtualnego Zamawiającego serwera obsługującego system Marcel,
- g) ubezpieczenia transportu,
- h) rozładunku u Zamawiającego,
- i) uruchomienia urządzeń,
- j) testowanie poprawnego działania aplikacji i komunikacji z urządzeniami peryferyjnymi,
- k) szkoleń stanowiskowych 10 pracowników Zamawiającego i administratora systemu w obsłudze terminali,
- l) opracowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej,
- m) serwisu gwarancyjnego, w tym: bezpłatny koszt napraw gwarancyjnych; ew. bezpłatnych przeglądów gwarancyjnych oraz konserwacji sprzętu, jeżeli producent sprzętu wymaga ich przeprowadzania dla utrzymania gwarancji, koszt podstawienia sprzętu zastępczego
- n) podatku (VAT)
- o) cło i koszty odprawy celnej – o ile wystąpią,
- p) innych obciążeń wobec skarbu państwa.

5.2 Waluta ceny ofertowej – PLN.

5.3 Cenę oferty brutto należy skalkulować do 2 miejsc po przecinku. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę – cena oferty brutto.

5.4 Cena nie może ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.

## 6 OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

- 6.1 Dostawa terminali wraz z niezbędnym wyposażeniem do realizacji zaprojektowanego rozwiązania
- 6.2 Zastąpienie 10 szt. wskazanych w Załączniku nr A tradycyjnych stacji roboczych wirtualnymi desktopami i terminalami dostępowymi.
- 6.3 Przygotowanie 10 wirtualnych desktopów Windows XP Professional, odzwierciedlających funkcjonalność zastępowanych stacji roboczych i optymalizacja ich konfiguracji pod względem wydajności,
- 6.5 Zrealizowanie komunikacji między stacjami roboczymi a urządzeniami z interfejsem szeregowym przez sieć LAN. Urządzenia z interfejsem szeregowym muszą być podłączone bezprzewodowo do sieci LAN
- 6.6 Przeniesienie do środowiska wirtualnego Zamawiającego serwera obsługującego w RCKiK system Marcel.
- 6.7 Szkolenie stanowiskowe pracowników oraz administratora obsługujących terminale,
- 6.8 Dostawa licencji niezbędnych do realizacji zaprojektowanego rozwiązania. W przypadku licencji w formie subskrypcji należy dostarczyć licencję 3 letnią.
- 6.9 Testowanie poprawnego działania aplikacji i komunikacji z urządzeniami peryferyjnymi,
- 6.10 Przekazanie dokumentacji powykonawczej Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru.

## 7 TERMIN I WARUNKI PŁATNOŚCI

- 7.1 Płatność będzie realizowana po odebraniu przez Zamawiającego całości dostawy i wdrożenia oraz dostarczeniu Zamawiającemu faktury VAT.
- 7.2 Zapłata nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 7.3 Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru wykonania całego zamówienia.
- 7.4 Jako datę zapłaty rozumie się datę złożenia przez Zamawiającego dyspozycji zapłaty i obciążenia rachunku Zamawiającego.

## 8 ZAKUPY UZUPEŁNIAJĄCE (zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy):

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## VII. ZASADY OCENY OFERT

### 1. OCENIANE KRYTERIA I ICH RANGA W OCENIE:

Oferowana cena brutto – 100 % (ranga).

### 2. SPOSÓB OBLICZANIA WARTOŚCI PUNKTOWEJ:

Wartość punktowa w/w kryterium wyliczana jest według wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = R \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

R – ranga

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana cena

$C_n$  – cena oferowana

Jeden % rangi równa się jeden punkt.

### 3. ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. [Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.]

- ;
- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ;
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w ogłoszeniu i SIWZ kryterium wyboru.

## VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Treść niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: **www.rckik.bialystok.pl**.
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2

dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji.
4. Zamawiający jednocześnie przesyła treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza ją również pod w/w adresem internetowym.

Do kontaktu z Wykonawcami (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7<sup>30</sup> - 15<sup>00</sup>) upoważniony jest mgr inż. Arkadiusz Gmitrzak - tel. 85 74 56 347, fax 85 74 47 133

## **IX. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SIWZ**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
2. Dokonaną zmianę Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację i zamieszcza ją również na swojej stronie internetowej;

## **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

### **1. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

Ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej napisami jak w rozdz. III ust. 11 niniejszej Specyfikacji należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku**  
**ul. M. Skłodowskiej – Curie 23**  
**15-950 Białystok, pok. 201 – Sekretariat**

### **2. TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

do dnia **18.07.2011 r.** do godz. **11.00.**

Celem dokonania zmian bądź poprawek - Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

## **XI. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT**

### **1. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**

#### **1.1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:**

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku  
ul. M. Skłodowskiej – Curie 23  
15-950 Białystok  
pok. 216 – sala seminaryjna

w dniu **18.07.2011 r.** o godz. **11.15.**

1.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

1.3. W trakcie publicznego otwarcia ofert Zamawiający przekaze do publicznej wiadomości niżej podane informacje:

- nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy,
- cenę oferty,
- termin wykonania zamówienia,
- warunki płatności.

## **XII. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 1.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 1.3 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 1.4 terminie, po którego upływie może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1.1. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA WARUNKAMI OFERTY**

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XIV. DOPUSZCZALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy, w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy:
  - 1.1 zmiana zaoferowanych urządzeń, w tym nazwy własnej urządzeń – zmiana ta może być związana z ulepszeniem procesu technologicznego produkcji, wycofaniem z produkcji, pod warunkiem, że zmiana ta nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego, a urządzenie będzie spełniało wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

- 1.2 zmiana nazwy własnej oprogramowania – zmiana ta może być związana z powstaniem nowej wersji oprogramowania, pod warunkiem, że zmiana ta nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego i zapewni w 100% funkcjonalność wymaganą przez Zamawiającego, a oprogramowanie będzie spełniało wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 1.3 rozszerzenie, modyfikacja - związane z usprawnieniem funkcjonalności oprogramowania, powstaniem nowej wersji oprogramowania, pod warunkiem, że rozszerzenie lub modyfikacja nie spowoduje pogorszenia jakości wdrożonego systemu terminali,
- 1.4 zmiana warunków i terminów wdrożenia – zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację wdrożeń ze strony Zamawiającego;
- 1.5 zmiany cen na korzyść Zamawiającego na skutek udzielonych Zamawiającemu promocji i rabatów.
- 1.6 zmiana danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy np.: w formie sukcesji uniwersalnej;
- 1.7 zmiany wynikające z powstania niezgodności pomiędzy zapisami umowy a treścią oferty i/lub SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:
  - 2.1 zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca nie możliwością realizacji przedmiotu umowy,
  - 2.2 powstanie nadzwyczajnych okoliczności będących „siłą wyższą” skutkującą nie możliwością realizacji przedmiotu umowy lub grożącą rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy;
  - 2.3 powstania nadzwyczajnych okoliczności nie będących „siłą wyższą”, grożące rażącą stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
3. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.

## **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH DOTYCZĄCYCH ZAWARCIA UMOWY Z WYKONAWCĄ ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po uprawomocnieniu się wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wzór takiej umowy – Załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Przed zawarciem umowy, Wykonawcy składający ofertę wspólną, mają obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę o wspólnej realizacji zamówienia (umowa spółki, konsorcjum
3. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

- 3.1. pieniądzu,
- 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- 3.3. gwarancjach bankowych,
- 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 5. Zamawiający zwraca wniesione w pieniądzu zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej.
- 6. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny podanej w ofercie.
- 7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie
  - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należycie wykonane w wysokości 70% wartości zabezpieczenia..
  - w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi w wysokości 30% wartości zabezpieczenia..

## **XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania, odrzucenia oferty odwołującego. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub o zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanie, informując o tym wykonawców. Na czynności, o których mowa nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 , albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.



7. Odwołanie wobec czynności innych, wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie lub udostępniona Specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia ma korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później jednak niż do czasu otwarcia rozprawy. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się pisemnie lub ustnie do protokołu.
10. Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa dział VI – Środki ochrony prawnej, ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający udostępnia protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub załączniki do protokołu na wniosek.
2. Udostępnienie może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy.
3. Bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
4. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników z przyczyn technicznych jest utrudnione, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. Dodatkowe koszty związane ze sposobem udostępnienia dokumentów, wskazanym we wniosku, pokrywa wnioskodawca. Przesłanie kopii protokołu lub załączników do protokołu wiąże się z kosztem skopiowania każdej strony w cenie 0,40 zł/stronę.
6. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie.

## **W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 1A – Wykaz oferowanych urządzeń i oprogramowania,
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust. 1 ustawy,
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ustawy,
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie dot. informacji tajnych,
- Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych dostaw,
- Załącznik nr 6 – Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia,

Załącznik nr 7 – Wzór umowy.

Załącznik A – wykaz stanowisk komputerowych przeznaczonych do wymiany na terminale oraz nowe stanowiska,

Załącznik B – minimalne wymagania dotyczące konfiguracji serwera obsługującego w RCKiK system Marcel jako maszyny wirtualnej.

## ZAŁĄCZNIK NR 1

..... dnia .....

.....

[pieczęćka firmowa]

### FORMULARZ OFERTOWY

#### Dane Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy: .....

.....

siedziba: .....

województwo: ....., powiat: .....

REGON: ....., NIP: .....

Dane osoby do kontaktu: .....

Nr telefonu: .....

Nr faksu: .....

Adres e-mail: .....

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr  
ZP/PN – 21/11, składam ofertę wykonania zamówienia publicznego:

**„Wdrożenie systemu terminali wraz z dostawą niezbędnego sprzętu oraz przeniesienie serwera do  
środowiska VMware vSphere Zamawiającego”:**

1. Oferuję realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w SIWZ, jak  
niżej:

Wdrożenie systemu terminali wraz z dostawą niezbędnego sprzętu oraz przeniesienie serwera do środowiska  
VMware vSphere Zamawiającego

- 1.1 Wartość całości zamówienia: ..... zł brutto

Słownie: ..... zł

W tym podatek VAT wg stawki.....%,

Co stanowi kwotę .....zł

Słownie: ..... zł

- 1.2 W tym ceny jednostkowe brutto wynoszą:

a) Terminale .....zł brutto/szt.,

W tym podatek VAT wg stawki.....%,

Co stanowi kwotę .....zł

Słownie: ..... zł

b) Licencje dla terminali ..... zł brutto/licencję.,

W tym podatek VAT wg stawki.....%,

Co stanowi kwotę .....zł

Słownie: ..... zł

c) Serwer portów szeregowych ..... zł brutto/szt.,

W tym podatek VAT wg stawki.....%,

Co stanowi kwotę .....zł

Słownie: ..... zł

d) Serwer portów LPT ..... zł brutto/szt.,

W tym podatek VAT wg stawki.....%,

Co stanowi kwotę .....zł

Słownie: ..... zł

e) Access Point ..... zł brutto/szt.,

W tym podatek VAT wg stawki.....%,

Co stanowi kwotę .....zł

Słownie: ..... zł

2. Niniejszym potwierdzam spełnienie warunków określonych w rozdz. VI (Określenie przedmiotu zamówienia)

2.1 Termin realizacji dostawy - zgodnie z rozdziałem VI ust. 2 i 3 SIWZ:

Niniejszym potwierdzam i akceptuję termin realizacji dostawy określony w rozdz. VI ust. 2 i 3 SIWZ.

2.2 Warunki płatności:

Niniejszym potwierdzam i akceptuję warunki płatności określone w rozdz. VI ust. 7 SIWZ.

2.3 Sposób kalkulacji ceny:

Niniejszym potwierdzam sposób kalkulacji ceny przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w rozdziale VI ust. 5 SIWZ.

2.4 Obowiązki wykonawcy:

Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na obowiązki Wykonawcy zgodnie z wymogami określonymi w rozdziale VI ust. 6 SIWZ.

3. Oświadczam, że zapewniam 36 miesięczną gwarancję na dostawę i wykonane usługi wdrożeniowe.

4. Oświadczam, że zapewniam bezpłatny serwis sprzętu i oprogramowania podczas trwania gwarancji przez 36 miesięcy.

5. Oświadczam, że zapewniam czas usunięcia awarii w 48 godzin od chwili zgłoszenia lub podstawienie sprzętu zastępczego.

4. Oświadczam, że przedmiot umowy dostarczony zostanie bezpośrednio Zamawiającemu wraz z Kartą gwarancyjną, Instrukcją obsługi i konserwacji w języku polskim, wykazem punktów serwisowych oraz dokumentów określających zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym. Karta gwarancyjna zostanie wypełniona w dniu dokonania instalacji, zaprogramowania i uruchomieniu urządzenia oraz przeszkoleniu personelu Zamawiającego – od tej daty podanej w karcie biegnie termin gwarancji.
5. Oświadczam, że oferowane terminale spełniają wymagania w zakresie efektywności energetycznej Energy Star.
6. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.
7. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
8. Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych – rozdz. VI ust. 4 SIWZ.  
w zakresie .....
9. Wpłata wadium - zgodnie z rozdziałem IV SIWZ

Forma, w jakiej zostało wniesione wadium:

..... zał. nr .....

Numer konta, na jakie Zamawiający dokonuje zwrotu wadium:

.....

( wypełnia się w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu )

10. Inne ustalenia, które wykonawca proponuje wprowadzić do umowy - nie kolidujące z zapisami zawartymi w SIWZ.

.....

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieuwzględnienia zgłoszonych propozycji.

11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – patrz rozdział III ust. 21 SIWZ

TAK / NIE \*

\*/ - niepotrzebne skreślić

Jeśli TAK:

Wypełnić oświadczenie stanowiące Załącznik nr 4 do SIWZ

12. Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej żadnych uwag.

10. Ofertę składam na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

13. Integralną częścią niniejszej oferty są:

Załącznik nr 1A – Wykaz oferowanych urządzeń i oprogramowania,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust. 1 ustawy,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ustawy,  
Załącznik nr 4 – Oświadczenie dot. informacji tajnych,  
Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych dostaw,  
Załącznik nr 6 – Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia,  
Załącznik nr 7 – Deklaracja zgodności CE dla zaoferowanych terminali,  
Załącznik nr 8 – Dokument potwierdzający, że oferowany terminal spełnia wymagania w zakresie efektywności energetycznej Energy Star.

.....

*miejsowość i data*

.....

*podpis i pieczęć osoby uprawnionej*

## Wykaz oferowanych urządzeń i oprogramowania

## 1. Terminal - 10 szt.

Nazwa producenta .....

Typ urządzenia .....

Model .....

Rok produkcji .....

Lp.	Nazwa	Minimalne wymagane parametry	TAK	NIE	UWAGI
1	Funkcje	Terminal zintegrowany w jednej obudowie z monitorem lub terminal montowany do monitora w standardzie VESA, typu thin client			
		Obsługa wirtualnych desktopów na platformie VMware vSphere z użyciem protokołu RDP			
		Obsługa wirtualnych desktopów Citrix XenDesktop			
2	Przekątna ekranu	19"			
3	Wejście	D-Sub 15-stykowe			
4	Jasność	250 cd/m2			
5	Kontrast statyczny	1000:1			
6	Kąty widzenia (pion / poziom)	160°/170°			
7	Czas reakcji matrycy	maks 5 ms			
8	Rozdzielczość	1280x1024			
9	Funkcje dodatkowe	Regulacja w pionie min. 100 mm, pivot, odchylenie w pionie, obrót w poziomie			
10	Procesor	1,5 GHz			
11	Pamięć RAM	DDR2 2GB			
12	Pamięć Flash	4 GB			
13	Zasilacz	W zestawie			
14	System	Windows Embedded lub równoważny			
15	USB	4x USB 2.0			
16	Porty	Ethernet 1 Giga			
17	Urządzenia wskazujące	Klawiatura i mysz przewodowe			
18	Zabezpieczenia	Miejsce na blokadę Kensington			

## 2. Bezprzewodowy serwer portów szeregowych - 5 szt.

Nazwa producenta .....

Typ urządzenia .....

Model .....

Rok produkcji .....

Lp.	Nazwa	Minimalne wymagane parametry	TAK	NIE	UWAGI
1	Funkcje	Komunikacja przez sieć LAN z urządzeniami z interfejsem szeregowym, podłączonymi bezprzewodowo w technologii WiFi			

### 3. Serwer portów LPT - 4 szt.

Nazwa producenta .....

Typ urządzenia .....

Model .....

Rok produkcji .....

Lp.	Nazwa	Minimalne wymagane parametry	TAK	NIE	UWAGI
1	Funkcje	Komunikacja sieciowa z drukarkami z interfejsem LPT			

### 4. Access Point - 2 szt.

Nazwa producenta .....

Typ urządzenia .....

Model .....

Rok produkcji .....

Lp.	Nazwa	Minimalne wymagane parametry	TAK	NIE	UWAGI
1	Architektura sieci LAN	Wireless IEEE 802.11b, Wireless IEEE 802.11g;			
2	Port LAN	1x 10/100BaseTX (RJ45);			
3	Szyfrowanie	: WEP - Wired Equivalent Privacy, WPA (PSK) - WiFi Protected Access (Pre-Shared Keys), WPA2 (PSK) - WiFi Protected Access 2 (Pre-Shared Keys), WPA (PEAP) - WiFi Protected Access (PEAP), TKIP - Temporal Key Integrity Protocol, AES - Advanced Encryption Standard;			
4	Dostępne szybkości transmisji	54 Mb/s			
5	Tryb pracy	punkt dostępowy			



	Obsługiwane protokoły i standardy	IEEE 802.11b - Wireless LAN 11Mbps, 2.4GHz, IEEE 802.11g - Wireless LAN 54Mbps, 2.4GHz, IEEE 802.3 - 10BaseT, Zarządzanie przez WWW,			
--	-----------------------------------	--	--	--	--

**5. Licencje dla 10 terminali - 10 szt.**

Nazwa .....  
oprogramowania

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej*

pieczęć Wykonawcy

**O Ś W I A D C Z E N I E   W Y K O N A W C Y**  
**ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego**  
**w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP/PN – 21/11**

Ja niżej podpisany [imię nazwisko]: .....

jako upoważniony do reprezentowania wykonawcy/ firmy [nazwa firmy]: .....

.....

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z wymogami art. 22. ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych [Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.]

....., dnia ..... 2011 r.

---

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

pieczęć Wykonawcy

**O Ś W I A D C Z E N I E   W Y K O N A W C Y**  
**ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego**  
**w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP/PN – 21/11**

Ja niżej podpisany [imię nazwisko]: .....

jako upoważniony do reprezentowania wykonawcy/ firmy [nazwa firmy]: .....

.....

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych publicznych [Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.]

....., dnia ..... 2011 r.

---

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**  
**ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego**  
**w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP/PN – 21/11**

Ja niżej podpisany [imię nazwisko]: .....

jako upoważniony do reprezentowania wykonawcy/ firmy [nazwa firmy]: .....

.....

Oświadczam, że:

że utajnione przez naszą firmę dane zawarte w załączniku nr ..... do oferty, dotyczące informacji: technicznych/, technologicznych/, handlowych/, organizacyjnych/ nie są powszechnie dostępne tzn. nie są publikowane w materiałach drukowanych bądź w Internecie, w związku z tym stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).

\*/ - niepotrzebne skreślić

Jednocześnie oświadczamy, że utajnienie tych danych nie ma na celu utrudnienia uczciwej konkurencji w przedmiotowym zamówieniu publicznym oraz nie dotyczy informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych [Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.]

.....

*miejsce i data*

.....

*podpis i pieczęć osoby uprawnionej*

.....  
[Pieczęć firmowa Wykonawcy]

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW**  
dot. udzielenia zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP/PN – 21/11

Ja niżej podpisany [imię nazwisko]: .....

jako upoważniony do reprezentowania wykonawcy/firmy (nazwa firmy):.....

oświadczam, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w ciągu ostatnich 3 lat następujące zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia.

Lp.	Nazwa i adres odbiorcy	Wartość brutto zrealizowanych dostaw	Rodzaj i zakres dostawy	Data wykonania zamówienia
1.				
2.				
3.				

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie (protokoły odbioru, referencje, listy uwierzytelniające informacje o wykonaniu zamówienia z podaniem kwoty brutto, rodzaju prac wdrożeniowych i terminie oraz inne istotne dla oceny wykonania zamówienia przez Wykonawcę dokumenty).

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej*

.....  
[Pieczęć firmowa Wykonawcy]

**WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI ZAMÓWIENIA**  
dot. udzielenia zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP/PN – 21/11

Ja niżej podpisany [imię nazwisko]: .....

jako upoważniony do reprezentowania wykonawcy/firmy (nazwa firmy): .....

oświadczam, że w realizacji zamówienia będą uczestniczyć

Lp.	Dane osobowe	Kwalifikacje zawodowe/uprawnienia	Doświadczenie zawodowe w branży (staż)	Pracownik Wykonawcy/innego podmiotu*	Zakres wykonywanych czynności
1.					
2.					
3.					
4.					
5					

\* Polegając na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, załączany dokument udowadniający, że będziemy dysponowali jego zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

....., dnia ..... 2011 r.

---

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

## WYKAZ STANOWISK KOMPUTEROWYCH PRZEZNACZONYCH DO WYMIANY NA TERMINALE

Lp.	Lokalizacja i konfiguracja sprzętowo-programowa stacji roboczych, przeznaczonych do zastąpienia przez terminale
A	<b>Zestaw 1 (Pomieszczenie nr 15 - Pracownia HLA)</b>
1.	system operacyjny: Windows XP
2.	aplikacje: <b>IBS32, MS Office Std 2000, NOD32, Novell Client</b>
3.	urządzenia peryferyjne:
a)	Klawiatura
b)	Mysz
c)	port równoległy: drukarka DeskJet 710c
d)	port USB: drukarka HP LJ3392
B	<b>Zestaw 2 - (Pomieszczenie nr 16 - Pracownia PCR)</b>
1.	system operacyjny: Windows NT 4.0
2.	aplikacje: <b>IBS32, OpenOffice, NOD32, Novell Client</b>
3.	urządzenia peryferyjne:
a)	klawiatura PS2 z czytnikiem kodów kreskowych
b)	Mysz
C	<b>Zestaw 3 - Pomieszczenie nr 18 - Pracownia konsultacyjna)</b>
1.	system operacyjny: Windows 2000
2.	aplikacje: <b>IBS32, Marcel Seronotes, NOD32, MS Office Std. 2000, Novell Client</b>
3.	urządzenia peryferyjne:
a)	klawiatura PS2 z czytnikiem kodów kreskowych
b)	Mysz
c)	port USB: drukarka HP LaserJet 1160
D	<b>Zestaw 4 (Pomieszczenie nr 18 - Pracownia Konsultacyjna)</b>
1.	system operacyjny: Windows 98 ME,
2.	aplikacje: <b>IBS32, Marcel Seronotes, NOD32, Novell Client</b>
3.	urządzenia peryferyjne:
a)	Klawiatura
b)	Mysz
E	<b>Zestaw 5 - (Pomieszczenie nr 23 z urządzeniem Konelab)</b>
1.	system operacyjny: Windows 98
2.	aplikacje: <b>IBS32, Marcel, NOD32, Novell Client</b>
3.	urządzenia peryferyjne:
a)	klawiatura PS2 z czytnikiem kodów kreskowych
b)	Mysz
c)	port szeregowy: połączenie z portem szeregowym innego komputera
F	<b>Zestaw 6 - (Pomieszczenie nr 23 z urządzeniem Koagulometr K-3002 Optic))</b>
1.	system operacyjny: Windows 2000
2.	aplikacje: <b>IBS32, Marcel Seronotes, NOD32, Novell Client</b>
3.	urządzenia peryferyjne:
a)	klawiatura PS2 z czytnikiem kodów kreskowych
b)	Mysz
c)	port szeregowy: koagulometr K-3002 Optic
G	<b>Zestaw 7 - Pomieszczenie nr 23 -z urządzeniem Clinitek)</b>
1.	system operacyjny: Windows XP
2.	aplikacje: <b>IBS32, Marcel Seronotes, NOD32, Novell Client</b>
3.	urządzenia peryferyjne:
a)	klawiatura PS2 z czytnikiem kodów kreskowych

b)	Mysz
c)	port szeregowy: urządzenie Clinitek
H	<b>Zestaw 8 - (Pomieszczenie nr 24 - Pracownia Analityczna)</b>
1.	system operacyjny: Windows 2000
2.	aplikacje: <b>IBS32, Marcel, MS Office Std 2000, NOD32, Novell Client</b>
3.	urządzenia peryferyjne:
a)	klawiatura PS2 z czytnikiem kodów kreskowych
b)	Mysz
c)	port równoległy: drukarka termotransferowa
I	<b>Zestaw 9 - Pomieszczenie nr 60 (Sala pobrań krwi)</b>
1.	system operacyjny: Windows XP
2.	aplikacje: <b>IBS32, NOD32, Novell Client, T-Soft (obsługa wagiomieszarek T-Rac), Wm_Hss (transfer danych do systemu IBS32), DonationMaster Net (obsługa wagiomieszarek Compoguard)</b>
3.	urządzenia peryferyjne:
a)	klawiatura
b)	mysz
c)	port równoległy: drukarka termotransferowa
d)	port szeregowy 1: urządzenie medyczne
e)	port szeregowy 2: urządzenie medyczne
J	<b>Zestaw 10 (Pomieszczenie nr 69 - Pracownia Przyboksowa)</b>
1.	system operacyjny: <b>Windows 98 SE</b>
2.	aplikacje: <b>IBS32, NOD32, Novell Client, Interface Galileo (transfer danych do system IBS32)</b>
3.	urządzenia peryferyjne:
a)	Klawiatura
b)	Mysz
c)	port równoległy: <b>drukarka termo transferowa</b>
d)	port USB: <b>drukarka Dymo do etykiet</b>



MINIMALNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE KONFIGURACJI SERWERA OBSŁUGUJĄCEGO W RCKIK  
SYSTEM MARCEL JAKO MASZYNY WIRTUALNEJ

Lp.	MINIMALNE PARAMETRY WIRTUALNEGO SERWERA
1.	system operacyjny: LINUX
2.	aplikacje: SERWER SQL BAZY DANYCH – FIREBIRD
3.	Procesor: XEON DUAL CORE 1,6 GHz
4.	Ram 4 GB
5.	HDD: 2 SZT. X 160GB SATA
6.	KARTY SIECIOWE ETHERNET: 2 SZT.
7.	KARTA GRAFICZNA
8.	Inne: Udostępnienie usługi poprzez sieć TCP/IP na 100Mb/s

## WZÓR UMOWY

## UMOWA NR ZP/PN-21/11

zawarta w dniu .....2011 r. pomiędzy:

**Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,**

15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej – Curie 23,

reprezentowanym przez:

prof. dr. hab. med. Piotra Marka Radziwona – Dyrektora,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą w ....., ul. ...., kod .....

**wpisaną do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ....., .....Wydział Gospodarczy**

**Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem: ....., NIP: ....., REGON .....,**

reprezentowaną przez:

1. .... - .....

2. .... - .....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

### §1

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego nr ZP/PN-21/11 Zamawiający zawiera z Wykonawcą umowę, której przedmiotem jest „Wdrożenie systemu terminali wraz z dostawą niezbędnego sprzętu oraz przeniesienie serwera do środowiska VMware vSphere Zamawiającego”.

### §2

1. Zamawiający zleca Wykonawcy:

1.1 Wdrożenie systemu terminali wraz z dostawą niezbędnego sprzętu oraz przeniesienie serwera do środowiska VMware vSphere Zamawiającego.

2. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego:

- |  |                   |
|--|-------------------|
| - Terminale .....  | w ilości 10 szt., |
| - Licencje dla terminali ..... (w przypadku subskrypcji na 3 lata) | w ilości 10 szt., |
| - Serwer portów szeregowych .....                                  | w ilości 5 szt.,  |
| - Access Point .....   | w ilości 2 szt.,  |
| - Serwer portów LPT .....  | w ilości 4 szt.,  |

3. Urządzenia będące przedmiotem umowy są fabrycznie nowe (rok produkcji nie starszy niż 2011), z zachowaniem parametrów technicznych i użytkowych oraz odpowiadają polskim i europejskim normom,

3.1 przedmiot umowy stanowią produkty firm:

- Terminale .....,
- Licencje dla terminali .....,
- Serwer portów szeregowych .....,
- Serwer portów LPT .....,
- Access Point .....,

a Zamawiający powyższą okoliczność przyjmuje i akceptuje,

4. Wykonawca zobowiązuje się:

- 4.1 Dostarczyć terminale wraz z niezbędnym wyposażeniem do realizacji zaprojektowanego rozwiązania
- 4.2 Zastąpić 10 szt. wskazane w Załączniku nr A tradycyjne stacje robocze wirtualnymi desktopami i terminalami dostępowymi.
- 4.3 Przygotować 10 wirtualnych desktopów Windows XP Professional, odzwierciedlających funkcjonalność zastępowanych stacji roboczych i optymalizacja ich konfiguracji pod względem wydajności,
- 4.4 Zrealizować bezprzewodowy dostęp do urządzeń z interfejsem szeregowym przez sieć lokalną LAN
- 4.5 Przenieść do środowiska wirtualnego Zamawiającego serwer obsługującego w RCKiK system Marcel.
- 4.6 Przeszkolić stanowiskowo pracowników oraz administratora obsługujących terminale,
- 4.7 Dostarczyć licencje niezbędne do realizacji zaprojektowanego rozwiązania. W przypadku licencji w formie subskrypcji należy dostarczyć licencję 3 letnią.
- 4.8 Dokonać testów poprawnego działania aplikacji i komunikacji z urządzeniami peryferyjnymi,
- 4.9 Przekazać dokumentację powykonawczą Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru..

### §3

Realizacja umowy nastąpi w ciągu 10 tygodni od daty podpisania umowy.

### § 4

1. Wartość całego wdrożenia z dostarczonym sprzętem, oprogramowaniem i usługą wynosi .....zł brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT ..... zł (słownie: pięćdziesiąt .....). Wartość netto ..... (słownie: .....).
- 1.1 Ceny jednostkowe brutto wynoszą:
  - Terminale .....zł brutto/szt.,
  - Licencje dla terminali ..... zł brutto/szt.,
  - Serwer portów szeregowych ..... zł brutto/szt.,
  - Serwer portów LPT ..... zł brutto/szt.,
  - Access Point ..... zł brutto/szt.,
  - Oprogramowanie ..... zł brutto/licencję.,
2. Wartość przedmiotu umowy obejmuje :

- 2.1 wartość środka trwałego i wartości niematerialnych i prawnych (oprogramowanie),
  - 2.2 pakowania i znakowania wymaganego do przewozu,
  - 2.3 dostawy urządzeń i oprogramowania,
  - 2.4 przygotowania 10 wirtualnych desktopów,
  - 2.5 montażu instalacji i konfiguracji urządzeń,
  - 2.6 przeniesienia do środowiska wirtualnego Zamawiającego serwera obsługującego system Marcel,
  - 2.7 ubezpieczenia transportu,
  - 2.8 rozładunku u Zamawiającego,
  - 2.9 uruchomienia urządzeń,
  - 2.10 testowanie poprawnego działania aplikacji i komunikacji z urządzeniami peryferyjnymi,
  - 2.11 szkoleń stanowiskowych pracowników Zamawiającego i administratora systemu w obsłudze terminali,
  - 2.12 opracowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej,
  - 2.13 serwisu gwarancyjnego, w tym: bezpłatny koszt naprawa gwarancyjnych; ew. bezpłatnych przeglądów gwarancyjnych oraz konserwacji sprzętu, jeżeli producent sprzętu wymaga ich przeprowadzania dla utrzymania gwarancji, koszt podstawienia sprzętu zastępczego,
  - 2.14 podatku (VAT)
  - 2.15 cło i koszty odprawy celnej – o ile wystąpią,
3. Ustalona wyżej wartość jest wartością brutto i obejmuje wszelkie płatności wobec Skarbu RP oraz koszty transportu, ubezpieczenia, montażu oraz przeszkolenia personelu Zamawiającego.
  4. Wykonawca gwarantuje, że cena netto nie może ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.

## **§ 5**

### **DOSTAWA**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać postanowienia umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy w ciągu 10 tygodni od dnia jej podpisania.
3. Miejsce dostawy siedziba Zamawiającego: Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku ul. M. Skłodowskiej-Curie 23.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za legalność dostarczonego oprogramowania.
7. Przedmiot umowy będzie opakowany w odpowiednie opakowanie właściwe dla rodzaju dostarczonego urządzenia i środka transportu.
8. Wszelkie szkody i koszty spowodowane niewłaściwym opakowaniem obciążają Wykonawcę.
9. Każde opakowanie Wykonawca opatrzy zewnętrzną etykietą z wyspecyfikowaną zawartością opakowania.
10. Wykonawca odpowiada za braki ilościowe i jakościowe stwierdzone bezpośrednio po rozpakowaniu fabrycznych opakowań u Zamawiającego. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy przy rozpakowaniu dostarczonego sprzętu, Wykonawca akceptuje dokonanie przez Zamawiającego komisyjnego otwarcia i sprawdzenia. Komisja winna liczyć co najmniej trzech członków.

11. Przedmiot umowy dostarczony zostanie bezpośrednio Zamawiającemu wraz z Kartą gwarancyjną, Instrukcją obsługi i konserwacji w języku polskim, wykazem punktów serwisowych oraz dokumentów określających zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym. Karta gwarancyjna zostanie wypełniona w dniu dokonania instalacji, zaprogramowania i uruchomienia urządzenia oraz przeszkoleniu personelu Zamawiającego – od tej daty podanej w karcie biegnie termin gwarancji.
12. Podpisanie Protokołu Odbioru przez obie Strony nastąpi bezpośrednio po stwierdzeniu braku zastrzeżeń do wykonanej dostawy.
13. Jakość dostarczonego przedmiotu umowy będzie na wysokim poziomie użytkowym i funkcjonalnym:
  - 13.1. w przypadku stwierdzenia wad jakościowych, w tym wad ukrytych ujawnionych w czasie użytkowania lub braków ilościowych, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę oraz prześle protokół reklamacyjny,
  - 13.2. Wykonawca rozpatrzy reklamację i udzieli na nią odpowiedzi w ciągu 5 dni roboczych od dnia jej otrzymania,
  - 13.3. towar wadliwy Wykonawca zobowiązuje się odebrać własnym transportem i na własny koszt. Termin zapłaty za towar zareklamowany będzie liczony od daty załatwienia reklamacji.

## § 6

1. Wykonawca zapewnia ... miesięczną gwarancję na wykonane zamówienie.
2. Wykonawca zapewnia:
  - a) bezpłatny serwis i urządzeń podczas trwania gwarancji przez 36 miesięcy.
  - b) czas usunięcia awarii 48 godzin od chwili zgłoszenia lub podstawienie sprzętu zastępczego.

## § 7

Zamawiający naliczy kary umowne :

- a) w wysokości 10% od wartości niezrealizowanej części umownej towaru, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
- b) w wysokości 0,2% wartości umownej towaru nie dostarczonego w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- c) w wysokości 0,2% wartości umownej towaru za nieterminowe usuwanie awarii, naprawy lub nie podstawienie sprzętu zastępczego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

## § 8

W przypadku braku realizacji lub nieterminowego zrealizowania usługi Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z prawem do naliczenia kar umownych jak w § 7.

## § 9

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, tj.: ..... zł (słownie: .....),  
w formie przelewu bankowego.
2. Strony postanawiają, że:

- a) wniesione zabezpieczenia należytego wykonania umowy dotyczy wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
- b) termin zwrotu wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
  - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należycie wykonane w wysokości 70% wartości zabezpieczenia
  - w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi w wysokości 30% wartości zabezpieczenia

## **§ 10**

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy, w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy:
  - 1.1 zmiana zaoferowanych urządzeń, w tym nazwy własnej urządzeń – zmiana ta może być związana z ulepszeniem procesu technologicznego produkcji, wycofaniem z produkcji, pod warunkiem, że zmiana ta nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego, a urządzenie będzie spełniało wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
  - 1.2 zmiana nazwy własnej oprogramowania – zmiana ta może być związana z powstaniem nowej wersji oprogramowania, pod warunkiem, że zmiana ta nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego i zapewni w 100% funkcjonalność wymaganą przez Zamawiającego, a oprogramowanie będzie spełniało wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
  - 1.3 rozszerzenie, modyfikacja - związane z usprawnieniem funkcjonalności oprogramowania, powstaniem nowej wersji oprogramowania, pod warunkiem, że rozszerzenie lub modyfikacja nie spowoduje pogorszenia jakości wdrożonego systemu terminali,
  - 1.4 zmiana warunków i terminów wdrożenia – zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację wdrożeń ze strony Zamawiającego;
  - 1.5 zmiany cen na korzyść Zamawiającego na skutek udzielonych Zamawiającemu promocji i rabatów.
  - 1.6 zmiana danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy np.: w formie sukcesji uniwersalnej;
  - 1.7 zmiany wynikające z powstania niezgodności pomiędzy zapisami umowy a treścią oferty i/lub SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:
  - 2.1 zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca nie możliwością realizacji przedmiotu umowy,
  - 2.4 powstanie nadzwyczajnych okoliczności będących „siłą wyższą” skutkującą nie możliwością realizacji przedmiotu umowy lub grożącą rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy;
  - 2.5 powstania nadzwyczajnych okoliczności nie będących „siłą wyższą”, grożące rażącą stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
3. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.

#### **§ 11**

1. Wszelkie dyskusje, kontrowersje lub różnice w interpretacji, które mogą wynikać z umowy, Strony skłonne są prowadzić i rozwiązywać na zasadach wzajemnego zrozumienia.
2. Wszelkie kwestie sporne nie mogące znaleźć rozwiązania na drodze polubownej, zostaną poddane do rozstrzygnięcia właściwemu sądowi w Białymstoku.

#### **§ 12**

Umowa obowiązuje przez okres od dnia xx.xx.2011 r. do dnia xx.xx.2011r.

#### **§ 13**

Umowa podlega ustawom Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

#### **§ 14**

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić w trybie określonym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych [Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.]

#### **§ 15**

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**